



KERANGKA ACUAN KERJA/
TERM OF REFERENCE

Satuan Kerja : Direktorat Penyelenggaraan Program Pasukan
PengibarBendera Pusaka

Nama PPK : Ardhy Rafsanjani, S.E.

Nama Pekerjaan : Pengadaan Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan
Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam
rangka Peringatan HUT RI ke 81 pada tanggal 11 s.d. 22
Agustus 2026 di Jakarta

Badan Pembinaan Ideologi Pancasila

30 Juli 2026

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)
PENGADAAN AKOMODASI DAN PAKET MEETING PELAKSANAAN TUGAS
PASKIBRAKA TINGKAT PUSAT TAHUN 2026 DALAM RANGKA PERINGATAN HUT RI
KE 81

1. LATAR BELAKANG

Berdasarkan Peraturan BPIP Nomor 3/2022, calon paskibraka terpilih pada tingkat kabupaten/kota, provinsi, dan pusat wajib mengikuti pemusatan pembinaan dan pelatihan sebelum pelaksanaan tugas pengibaran/penurunan Duplikat Bendera Pusaka pada Hari Ulang Tahun Proklamasi Kemerdekaan Republik Indonesia. Pemusatan pembinaan dan pelatihan bertujuan membentuk sikap:

- a. disiplin, menjunjung nilai kebangsaan, cinta tanah air, persatuan dan kesatuan serta peningkatan wawasan kebangsaan;
- b. memiliki karakteristik jiwa dan semangat Pancasila dan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- c. kepemimpinan, patriotisme, nasionalisme, dan cinta kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia;
- d. melestarikan nilai Pancasila dalam kehidupan sehari-hari; dan
- e. memiliki kemampuan teknis kepaskibrakaan.

Penyelenggaraan pemusatan pembinaan dan pelatihan tingkat pusat dikoordinasikan oleh Deputi Pendidikan dan Pelatihan melalui Direktorat Penyelenggaraan Program Paskibraka melalui sistem Desa Bahagia.

Sehubungan dengan hal tersebut, Direktorat Penyelenggaraan Program Paskibraka akan menyelenggarakan Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam rangka Peringatan HUT RI ke 81 pada tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 dengan mengakomodir beberapa kebutuhan yang diperlukan.

2. MAKSUD DAN TUJUAN

a. Maksud

Maksud dari KAK ini adalah sebagai kerangka acuan/panduan untuk melaksanakan Pengadaan Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam rangka Peringatan HUT RI ke 81 Tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 di Jakarta.

b. Tujuan

Tujuan dari diadakannya belanja Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam rangka Peringatan HUT RI ke 81 pada tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 di Jakarta ini adalah untuk menyediakan fasilitas dan sarana yang dibutuhkan dalam menunjang kegiatan dalam bentuk Paket Meeting Fullboard.

3. TARGET / SASARAN

Target/sasaran dalam KAK ini adalah 208 orang dari peserta dan panitia.

4. LOKASI KEGIATAN

Lokasi kegiatan ini akan dilaksanakan di Jakarta

5. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA

K/L/D/I : Badan Pembinaan Ideologi Pancasila

Satker/SKPD : Direktorat Penyelenggaraan Program Paskibraka

PPK : Ardhy Rafsanjani, S.E.

6. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA

- a. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan jasa adalah Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) Satuan Kerja Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Tahun 2026 dengan kode anggaran 6929.QDC.001.051.B.524114 (Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota)
- b. Total perkiraan biaya yang diperlukan dalam Jasa Pengadaan Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam rangka Peringatan HUT RI ke 81 pada tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 di Jakarta adalah sebesar **Rp 2.320.581.000,- (dua miliar tiga ratus dua puluh juta lima ratus delapan puluh satu ribu rupiah).**

7. JENIS KONTRAK

Kontrak pengadaan paket meeting ini dilaksanakan dengan jenis kontrak lumpsum, yakni dengan pembayaran sekaligus.

8. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Jangka waktu pelaksanaan pekerjaan adalah selama 12 (dua belas) hari, terhitung sejak tanggal 11 s.d 22 Agustus 2026.

9. RUANG LINGKUP PEKERJAAN

- a. Akomodasi dan Paket Meeting Fullboard:

No	Paket Meeting	Tanggal	Vol	Sat	Frek	Sat	Total
1.	Fullboard setara Menteri	11 s.d 22 Agustus 2026	1	Pax	11	Malam	11
2.	Fullboard setara Eselon I dan II		4	Pax	11	Malam	44
3.	Fullboard setara Eselon III		149	Pax	11	Malam	1639
4.	Fullboard setara Eselon III	11 s.d 19 Agustus 2026	4	Pax	8	Malam	32
5.	Fullboard setara Menteri	12 s.d 19 Agustus 2026	1	Pax	7	Malam	7
6.	Room Only Setara Eselon III/ Kebawah		3	Room	7	Malam	21
7.	Room Only Setara Eselon III/ Kebawah	12 s.d. 18 Agustus 2026	8	Room	6	Malam	48
8.	Room Only Setara Eselon III/ Kebawah	11 s.d. 18 Agustus 2026	8	Room	7	Malam	56
9.	Room Only Setara Eselon II	16 s.d. 19 Agustus 2026	1	Room	3	Malam	3
10.	Room Only Setara Eselon III/ Kebawah		2	Room	3	Malam	6

11.	Room Only Setara Eselon III/ Kebawah	15 s.d. 19 Agustus 2026	3	Room	4	Malam	12
-----	--------------------------------------	-------------------------	---	------	---	-------	----

b. Spesifikasi Kebutuhan

- 1) Tempat kegiatan merupakan hotel dengan spesifikasi paling rendah bintang 4
- 2) Jarak radius dari hotel ke istana merdeka sekitar 2 km
- 3) Ruang Ballroom kapasitas 250 orang untuk layout teater dan 200 orang layout *round table* tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 dengan kebutuhan:
 - Videotron
 - Mic Wireless 4 buah, flip chart, sound system, wifi access kecepatan 200 mbps, HDMI/VGA cable, Meeting Amenities, Note Book, Pena/Pensil, meja registrasi, meja asrot, permen, air putih refill.
 - Ekstensi kabel listrik/colokan
 - Papan penunjuk ruangan/sign board
- 4) Ruang Sekretariat Kapasitas 40 orang layout U-Shape dari tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026
 - LED screen
 - Mic Wireless 2 buah, flip chart, sound system, wifi access kecepatan 200 mbps, HDMI/VGA cable, Meeting Amenities, Note Book, Pena/Pensil, meja registrasi, meja asrot, permen, air putih refill.
 - Ekstensi kabel listrik/colokan
 - Papan penunjuk ruangan/sign board
- 5) Holding Room kapasitas 10 orang di lengkapi dengan sofa dan meja dari tanggal 11 s.d. 21 Agustus 2026
- 6) Ruang Medis dengan luas minimal 35 m² dilengkapi dengan 2 bed dari tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026
- 7) Ruang Perlengkapan / Gudang
- 8) Ruang Grooming / Potong Rambut
 - Tanggal 12, 13, 15, 16, dan 17 Agustus 2026
 - Dilengkapi 10 meja, 10 kursi, dan 10 kaca
 - Dilengkapi Ekstensi kabel listrik/colokan
- 9) Ruang Makan Panitia
- 10) Ruang Makan Paskibraka
- 11) Ruang Renungan Jiwa
 - Ekstensi kabel listrik/colokan
 - Luas ruangan minimal 90 m²
 - Ruangan tersedia untuk penggunaan api / perapian
 - Dilengkapi 2 buah meja
 - Papan penunjuk ruangan/sign board
- 12) Ballroom dan meeting room diharapkan berada pada area yang berdekatan atau memiliki akses yang mudah untuk mendukung kelancaran mobilitas dan koordinasi selama kegiatan berlangsung.
- 13) Laundry *one day service* minimal 10 pcs / orang / hari.
- 14) Menyediakan blocking kamar pada lantai tertentu untuk peserta dan panitia kegiatan guna mendukung efektivitas koordinasi.
- 15) Di sediakan 1 tempat untuk *mini party* setelah penutupan kegiatan
- 16) Satu kamar pimpinan setara eselon I (Deputi) tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 dibuat *smoking room*
- 17) Sepuluh kamar setara eselon III / kebawah (Panitia) tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 dibuat *smoking room*

- 18) Satu kamar setara menteri (Wakil Kepala) tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026 dibuat *connecting door* dengan 1 kamar panitia
- 19) Bus 2 dan Hiace 1 untuk operasional kegiatan pada tanggal 11 s.d. 22 Agustus 2026

c. Jamuan dan Kudapan

Tanggal	Breakfast	Makan Siang	Makan Malam	Coffe Break
11 s.d. 22 Agustus 2026	1 x 154 pax buffet	1 x 154 pax buffet	1 x 154 pax buffet	2 x 154 pax buffet
11 s.d. 19 Agustus 2026	1 x 4 pax buffet	1 x 4 pax buffet	1 x 4 pax buffet	2 x 4 pax buffet
12 s.d. 19 Agustus 2026	1 x 1 pax buffet	1 x 1 pax buffet	1 x 1 pax buffet	2 x 1 pax buffet
12 s.d. 18 Agustus 2026	2 x 8 room buffet			
12 s.d. 19 Agustus 2026	2 x 3 room buffet			
11 s.d. 18 Agustus 2026	2 x 4 room buffet			
16 s.d. 19 Agustus 2026	2 x 3 room buffet			
15 s.d. 19 Agustus 2026	2 x 3 room buffet			

10. LAPORAN AKHIR

Laporan akhir pekerjaan disampaikan dalam bentuk Berita Acara Serah Terima Hasil Pekerjaan dilengkapi dengan dokumentasi acara, fasilitas dan roomlist.

11. PENUTUP

Demikian Karangka Acuan Kerja (KAK) Akomodasi dan Paket Meeting Pelaksanaan Tugas Paskibraka Tingkat Pusat Tahun 2026 dalam rangka Peringatan HUT RI ke 81 ini dibuat, untuk kelancaran pelaksanaan dan pedoman kegiatan dimaksud.

Jakarta, 30 Juli 2026
Pejabat Pembuat Komitmen
Deputi Pendidikan dan Pelatihan



Ardhy Rafsanjani, S.E.
NIP. [REDACTED]