

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA
BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA
LAMPIRAN SURAT PERMINTAAN PEMBAYARAN

Nomor SPP : 01106T

Tanggal : 11-Juni-2026

Halaman : 1 dari 1

No	Detail Coa	Nilai
	Ro.Komp.Subkomp.Item - Uraian	
403992.018.522191.12201WA.6925EBA.A000000001.00000.1.0151.2.000000.000000		
1	959.053.0B.004602-Jasa Event Organizer Peringatan Hari Lahir Pancasila	3.993.054.060,00
	Jumlah	3.993.054.060,00
Jumlah		3.993.054.060,00

KOTA JAKARTA PUSAT
a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen



Dokumen ini telah ditandatangani menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikat Elektronik (BSrE), BSSN.

RIZKI AMRI
NIP 198706222007031002

**BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA
SEKRETARIAT UTAMA**

NOTA DINAS

Nomor 239/PK/04/2026/SU.04

Kepada : 1. Sekretaris Utama selaku Kuasa Pengguna Anggaran
2. Pejabat Pembuat Komitmen
Dari : Kepala Biro Fasilitas Pimpinan, Hubungan Masyarakat dan Administrasi
Lampiran : 2 (dua) Berkas
Hal : Permohonan Persetujuan Pelaksanaan Kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026
Tanggal : 15 April 2026

Dengan hormat,

Bersama ini disampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Biro Fasilitas Pimpinan, Hubungan Masyarakat, dan Administrasi berencana melaksanakan Kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 pada tanggal 1 Juni 2026 di Jakarta beserta rangkaian kegiatan persiapannya;
2. Mohon dapat memfasilitasi pelaksanaan kegiatan dimaksud, dengan menggunakan Bagan Anggaran Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (BA.122), dengan menggunakan kode akun mata anggaran 122.01.WA.6925.EBA.959.053.A.521211 (Belanja Bahan), 522151 (Belanja Jasa Profesi), 524114 (Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota) dan 122.01.WA.6925.EBA.959.053.B.521211 (Belanja Bahan), 522191 (Belanja Jasa Lainnya), serta 524113 (Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota) dengan total pengeluaran anggaran sebesar Rp6.867.032.000,- (enam miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta tiga puluh dua ribu rupiah).

Atas persetujuan dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih.

Diketahui,
Kepala Biro Fasilitas Pimpinan,
Hubungan Masyarakat, dan Administrasi,



Mahnan Marbawi

Disetujui,

Kuasa Pengguna Anggaran,



Tonny Agung Arifianto

Pejabat Pembuat Komitmen,



Rizki Amri



BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

KERANGKA ACUAN KEGIATAN/ TERM OF REFERENCE

KEGIATAN:

Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Tahun Anggaran 2026

KERANGKA ACUAN KERJA UPACARA PERINGATAN HARI LAHIR PANCASILA

A. LATAR BELAKANG

1. Dasar Hukum

Bahwa dalam rangka memperingati hari lahir Pancasila yang ditetapkan kelahirannya pada tanggal 1 Juni 1945 berdasarkan Keputusan Presiden Nomor 24 Tahun 2016 tentang Hari Lahir Pancasila.

Pelaksanaan kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan undang-undang dan peraturan sebagai berikut:

- a. Keputusan Presiden RI Nomor 24 Tahun 2016 Tentang Hari Lahir Pancasila;
- b. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2018 Tentang Badan Pembinaan Ideologi Pancasila;
- c. Peraturan Presiden RI Nomor 51 Tahun 2022 Tentang Program Pasukan Pengibar Bendera Pusaka;

2. Gambaran Umum

Pancasila sebagai falsafah bangsa dan negara mengandung arti bahwa dalam setiap aspek kehidupan, kemasyarakatan, kebangsaan dan kenegaraan harus berdasarkan nilai-nilai: Ketuhanan, Kemanusiaan, Persatuan, Kerakyatan dan Keadilan. Karena itu, kelima sila tersebut tidak terpisah-pisah melainkan memiliki esensi serta makna yang utuh sebagai suatu sistem falsafah hidup. Pancasila sebagai dasar negara merupakan nilai-nilai yang sistematis, fundamental dan menyeluruh. Sila-sila yang terdapat dalam Pancasila merupakan satu-kesatuan yang bulat dan utuh, hierarkis dan sistematis.

Strategi dan upaya menumbuhkan dan memperdalam pemahaman, pengamalan dan penghayatan Pancasila di tengah masyarakat sudah tentu membutuhkan proses sosialisasi yang terencana, sistematis dan masif. Faktor perkembangan dan dinamika masyarakat yang dipengaruhi oleh konteks peradaban menjadi perhatian utama bagi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (BPIP) untuk melaksanakan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2016 tentang Hari Lahir Pancasila, bahwa tanggal 1 Juni telah ditetapkan sebagai Hari Lahir Pancasila. Berdasarkan Keputusan Presiden tersebut, segenap komponen bangsa dan masyarakat Indonesia berkomitmen untuk memperingati Hari Lahir Pancasila setiap tanggal 1 Juni sebagai bagian dari pengarusutamaan Pancasila dalam seluruh bidang kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.

Sehubungan dengan hal tersebut, BPIP mempersiapkan pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila tingkat nasional sebagai salah satu upaya melaksanakan program pembinaan ideologi Pancasila dalam mendukung terwujudnya visi Presiden dan Wakil Presiden untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian serta memperkuat ideologi Pancasila menuju Indonesia Raya. Bersama dengan Komando Garnisun Tetap I/Jakarta, Kementerian Luar Negeri serta Kementerian/Lembaga terkait, pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila akan dilaksanakan secara terpusat di Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri Jakarta. Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila tersebut akan dihadiri oleh Presiden, Wakil Presiden, Pimpinan Lembaga Negara, Pimpinan Kementerian/Lembaga, Pimpinan Tentara Nasional Indonesia (TNI), Pimpinan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI), Pimpinan Kejaksaan Agung Republik Indonesia, Pimpinan Bank Indonesia, Pimpinan Pemerintahan Daerah Provinsi DKI Jakarta, Pimpinan Badan Usaha Milik Negara (BUMN), para tokoh, dan Tamu Undangan Lainnya.

B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud dan tujuan pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 adalah:

1. Memperkuat semangat gotong royong pembumih Pancasila;
2. Mendorong aktualisasi Pancasila secara masif;
3. Membangkitkan semangat patriotisme dan nasionalisme masyarakat.

C. TARGET YANG INGIN DICAPAI

Target yang ingin dicapai adalah terselenggaranya upacara dan acara pendukung lainnya dalam Peringatan Hari Lahir Pancasila sebagai bentuk upaya membumih nilai-nilai Pancasila sebagai dasar dan ideologi negara serta falsafah hidup bangsa dan menumbuhkan sikap gotong royong, toleransi, patriotisme dan nasionalisme kepada masyarakat.

D. PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Pelaksanaan Kegiatan

Rangkaian Kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dilaksanakan mulai dari tanggal 15 April 2026 sampai tanggal 3 Juni 2026 dengan rangkaian acara yang terdiri dari:

- a) Rapat Koordinasi Kemitraan
- b) Rapat Koordinasi Teknis
- c) Latihan Gabungan
- d) Gladi Kotor

- e) Gladi Bersih
- f) Tinjau Akhir Pelaksanaan
- g) Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 Tkt. Nasional akan dilaksanakan di halaman depan Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri, Jakarta yang akan dihadiri oleh Presiden, Wakil Presiden, Kepala Lembaga Tinggi Negara, Menteri Kabinet Indonesia Maju, Kepala Lembaga Pemerintah Non Kementerian serta Tamu Undangan Lainnya dengan total peserta upacara sebanyak 1.276 (seribu dua ratus tujuh puluh enam orang) termasuk petugas dan pasukan upacara.

Peserta Upacara Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 menggunakan pakaian sipil lengkap dan/atau Pakaian Dinas Upacara bagi TNI/POLRI. Setiap Lembaga Tinggi Negara, Lembaga Negara, Kementerian/Lembaga, Tentara Nasional Indonesia, Bank Indonesia, Kejaksaan Republik Indonesia, Kepolisian Negara Republik Indonesia, Kantor Perwakilan Republik Indonesia Di Luar Negeri, Pemerintah Daerah, Badan Usaha Milik Negara, Badan Usaha Milik Daerah, Universitas, dan sekolah turut memeriahkan Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 melalui berbagai media publikasi cetak, elektronik, serta media sosial dengan menggunakan tema dan logo Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026. Selain itu, seluruh Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah juga melaksanakan Bulan Pancasila selama periode bulan Juni, berupa Bakti Sosial yang bersesuaian/selaras dengan tugas dan fungsi masing-masing.

2. Jadwal dan Lokasi Kegiatan

- a) Rapat Koordinasi Kemitraan dilaksanakan di Ruang Rapat Utama BPIP pada tanggal 16 April 2026;
- b) Rapat Koordinasi Teknis rencana akan dilaksanakan pada bulan Mei 2026 di Jakarta;
- c) Latihan Gabungan, Gladi Kotor, Gladi Bersih, Tinjau Akhir Kesiapan dan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 akan dilaksanakan pada tanggal 25 sampai dengan hari Senin, 1 Juni 2026 yang bertempat di Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri, termasuk alternatif tempat upacara apabila hujan yaitu Aula Gedung Pancasila. Selanjutnya, acara pendukung dilaksanakan pada Lapangan Banteng, DKI Jakarta, atau tempat/pusat aktivitas masyarakat. Adapun Bulan Pancasila dilaksanakan pada periode 1 s.d. 30 Juni 2026, bertempat pada wilayah masing-masing Kementerian/Lembaga dan Pemerintah Daerah.

3. Logo dan Tema Kegiatan

Logo Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 menggunakan lambang negara Garuda Pancasila, dengan mempertimbangkan:

- a) Representasi Visual Paling Utuh dan Autentik;
- b) Menjaga Kewibawaan dan Kesakralan Pancasila;
- c) Penegas Pesan “Bhinneka Tunggal Ika”;
- d) Menghindari Distorsi dan Politisasi Makna; dan
- e) Membangun Konsistensi Memori Kolektif

Adapun tema yang digunakan pada Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 adalah Pancasila Pemersatu Bangsa Fondasi Perdamaian Dunia, dengan mempertimbangkan bahwa tema merespon krisis geopolitik global yang terjadi saat ini, sekaligus menjalankan amanat Alinea Ke-4 Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945, yang berbunyi: Kemudian daripada itu untuk membentuk suatu Pemerintah Negara Indonesia yang melindungi segenap bangsa Indonesia dan seluruh tumpah darah Indonesia dan untuk memajukan kesejahteraan umum, mencerdaskan kehidupan bangsa, dan ikut melaksanakan ketertiban dunia yang berdasarkan kemerdekaan, perdamaian abadi dan keadilan sosial, maka disusunlah Kemerdekaan Kebangsaan Indonesia itu dalam suatu Undang-Undang Dasar Negara Indonesia, yang terbentuk dalam suatu susunan Negara Republik Indonesia yang berkedaulatan rakyat dengan berdasar kepada: Ketuhanan Yang Maha Esa, kemanusiaan yang adil dan beradab, persatuan Indonesia, dan kerakyatan yang dipimpin oleh hikmat kebijaksanaan dalam permusyawaratan/perwakilan, serta dengan mewujudkan suatu keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.

Selain itu, tema ini menggemakan kembali visi pidato Soekarno dalam Sidang Umum Perserikatan Bangsa-Bangsa tanggal 30 September 1960, yang mana Soekarno menyatakan bahwa dunia perlu dibangun kembali dari fondasinya serta menyerukan perdamaian dan kemanusiaan. Lebih lanjut, implementasi Pancasila sebagai Fondasi Perdamaian Dunia ditunjukkan dengan peran nyata Presiden Prabowo Subianto yang mendorong Indonesia sebagai mediator perdamaian di Timur Tengah untuk menurunkan konflik global, serta pengiriman prajurit-prajurit terbaik Indonesia guna menjalankan tugas mulia dalam misi *United Nations Interim Force in Lebanon* (UNIFIL) di Lebanon untuk menjadi perdamaian. Dalam berbagai kesempatan, Indonesia terus menunjukkan implementasi Pancasila dengan memperkuat posisi Indonesia sebagai *trusted partner* dalam forum internasional melalui diplomasi damai dan inklusif.

4. Pakaian Upacara

Peserta Upacara Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 menggunakan Pakaian Sipil Lengkap dan/atau Pakaian Dinas Upacara II bagi TNI/POLRI, dan Pakaian Dinas Upacara Instansi bagi peserta dari Perguruan Tinggi Kedinasan.

5. Ruang Lingkup Kegiatan

Ruang lingkup pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila adalah:

a. Persiapan

- 1) Rapat Koordinasi Kemitraan Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026;
- 2) Rapat Koordinasi Teknis Panitia Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila;
- 3) Latihan Gabungan;
- 4) Geladi Kotor;
- 5) Geladi Bersih; dan
- 6) Tinjau Kesiapan Akhir.

b. Linimasa

Kegiatan	April 2026	Mei 2026										Juni 2026
	16	5	11	15	25	26	27	28	29	30	31	1
Rapat Koordinasi Kemitraan												
Penyampaian Pedoman Peringatan Hari Lahir Pancasila												
Konferensi Pers Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila												
Rapat Koordinasi Teknis												
Latihan Gabungan												
Libur Nasional / Cuti Bersama Idul Adha												
Geladi Kotor												
Geladi Bersih												
Tinjau Kesiapan Akhir												
Upacara Peringatan												

c. Pedoman Upacara

- 1) Pelaksanaan Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 di Tingkat Pusat:

Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 di tingkat pusat dilaksanakan di Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri, Jakarta pada tanggal 1 Juni 2026 mulai pukul 09.30 WIB dengan

susunan acara pokok Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila sebagai berikut:

a) Kondisi Cuaca Cerah (Halaman Gedung Pancasila)

NO.	WAKTU (WIB)	URAIAN KEGIATAN
I. PERSIAPAN		
1	09.30	Terompet Pertama
2	09.35	Terompet Kedua
3	09.36	Pasukan Upacara memasuki tempat upacara
4	09.43	Komandan Upacara memasuki tempat upacara
II. PENDAHULUAN		
5	09.48	Wakil Presiden Republik Indonesia tiba di Lapangan Gedung Pancasila Kementerian Luar Negeri RI
6	09.49	Presiden Republik Indonesia tiba di Lapangan Gedung Pancasila Kementerian Luar Negeri RI
7	09.50	Laporan Perwira Upacara
8	09.51	Presiden Republik Indonesia selaku Inspektur Upacara tiba di tempat upacara
III. POKOK		
9	09.52	Penghormatan kebesaran
10	09.53	Laporan Komandan Upacara
11	09.54	Pengibaran Sang Merah Putih
12	10.00	Penghormatan kepada Sang Merah Putih
13	10.08	Mengheningkan Cipta
14	10.10	Tanda Kebesaran Buka
15	10.11	Pembacaan Teks Pancasila
16	10.12	Tanda Kebesaran Tutup
17	10.13	Pembacaan Pembukaan UUD Negara RI Tahun 1945
18	10.16	Amanat Inspektur Upacara
19	10.26	Pembacaan Doa
20	10.30	Andhika Bhayangkari
21	10.31	Laporan Komandan Upacara
22	10.32	Penghormatan Pasukan
IV. PENUTUP		
23	10.33	Inspektur Upacara meninggalkan tempat upacara
24	10.34	Laporan Perwira Upacara
	-	Upacara selesai

b) Layout Upacara Kondisi Cuaca Cerah



c) Kondisi Cuaca Hujan (di dalam Gedung Pancasila)

NO.	WAKTU (WIB)	URAIAN KEGIATAN
I. PERSIAPAN		
1	09.30	Terompet Pertama
2	09.35	Terompet Kedua
3	09.36	Pasukan Upacara memasuki tempat upacara
4	09.43	Komandan Upacara memasuki tempat upacara
II. PENDAHULUAN		
5	09.48	Wakil Presiden Republik Indonesia tiba di Lapangan Gedung Pancasila Kementerian Luar Negeri RI
6	09.49	Presiden Republik Indonesia tiba di Lapangan Gedung Pancasila Kementerian Luar Negeri RI
7	09.50	Laporan Perwira Upacara
8	09.51	Presiden Republik Indonesia selaku Inspektur Upacara tiba di tempat acara
III. POKOK		
9	09.52	Penghormatan kebesaran
10	09.53	Laporan Komandan Upacara
11	09.54	Pengibaran Sang Merah Putih
12	10.00	Penghormatan kepada Sang Merah Putih
13	10.08	Mengheningkan Cipta
14	10.10	Tanda Kebesaran Buka
15	10.11	Pembacaan Teks Pancasila
16	10.12	Tanda Kebesaran Tutup
17	10.13	Pembacaan Pembukaan UUD Negara RI Tahun 1945
18	10.16	Amanat Inspektur Upacara
19	10.26	Pembacaan Doa
20	10.30	Andhika Bhayangkari
21	10.31	Laporan Komandan Upacara
22	10.32	Penghormatan Pasukan
IV. PENUTUP		
23	10.33	Inspektur Upacara meninggalkan tempat upacara
24	10.34	Laporan Perwira Upacara
	-	Upacara selesai

d) Layout Upacara Kondisi Cuaca Hujan



- 2) Pelaksanaan Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 oleh pemerintahan daerah dan kantor perwakilan Republik Indonesia di luar negeri:

Pemerintahan daerah dan kantor perwakilan Republik Indonesia di luar negeri melaksanakan Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 secara luar jaringan (luring) di lingkungan instansi masing-masing, pada hari Senin tanggal 1 Juni 2026 yang paling lambat dimulai pada:

- a) Pukul 08.00 WIB untuk pemerintahan daerah yang berada di wilayah Indonesia bagian barat;
- b) Pukul 08.00 WITA untuk pemerintahan daerah yang berada di wilayah Indonesia bagian tengah;
- c) Pukul 08.00 WIT untuk pemerintahan daerah yang berada di wilayah Indonesia bagian timur; dan
- d) sesuai dengan waktu setempat untuk kantor perwakilan Republik Indonesia di luar negeri.

- 3) Pelaksanaan Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 oleh instansi pemerintah/kementerian/lembaga dan satuan pendidikan formal pada setiap jenjang dan jenis pendidikan:

Seluruh instansi pemerintah/kementerian/lembaga dan satuan pendidikan formal untuk setiap jenjang dan jenis pendidikan melaksanakan Upacara Bendera Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 secara luring di lingkungan masing-masing, yang paling lambat dilaksanakan pada:

- a) Pukul 08.00 WIB untuk instansi pemerintah/kementerian/ lembaga dan satuan pendidikan formal yang berada di wilayah Indonesia bagian barat;
- b) Pukul 08.00 WITA untuk instansi pemerintah/kementerian/ lembaga dan satuan pendidikan formal yang berada di wilayah Indonesia bagian tengah; dan
- c) Pukul 08.00 WIT untuk instansi pemerintah/kementerian/ lembaga dan satuan pendidikan formal yang berada di wilayah Indonesia bagian timur.

d. Komponen Upacara

No.	Komponen Upacara	Total
1.	Undangan Upacara	392 orang
2.	Petugas Upacara (IRUP, Pembaca Naskah, PAUP, DANUP, Pramuka Mimbar, MC)	12 orang
3.	Pasukan Upacara terdiri dari Kompi TNI AD : 27 orang Kompi TNI AL : 26 orang Kompi TNI AU : 28 orang Kompi POLRI : 27 orang Kompi WAN TNI/POLWAN : 110 orang	218 orang
4.	Pasukan Adat terdiri dari Kompi Adat IPDN : 74 orang Kompi Adat Poltekim : 74 orang	148 orang
5.	Paskibraka	76 orang
6.	Satsik Tipe A	100 orang
7.	Paduan Suara	30 orang
8.	Panitia dan Pendukung	300 orang
TOTAL		1.276 orang

e. Perlengkapan Logistik

Kegiatan berlangsung selama 1 (satu) hari yakni pada tanggal 1 Juni 2026 dengan fasilitas perlengkapan sebagai berikut:

- 1) Fasilitas Gerbang Acara;

- 2) Fasilitas Backdrop Diorama Pancasila;
- 3) Fasilitas Mini Garden;
- 4) Fasilitas Petunjuk Arah;
- 5) Fasilitas Panggung Inspektur Upacara;
- 6) Fasilitas Panggung Satuan Musik;
- 7) Fasilitas Panggung Kolam Pasukan Adat;
- 8) Fasilitas Level Panggung dan TV Pool;
- 9) Fasilitas Publikasi TVRI;
- 10) Fasilitas Kursi VVIP;
- 11) Fasilitas Kursi VIP;
- 12) Fasilitas Kursi Tamu Lainnya;
- 13) Fasilitas Meja VVIP;
- 14) Fasilitas Meja dan Kursi Roundtable (Ruang Transit VVIP-VIP);
- 15) Fasilitas Tenda Paskibraka;
- 16) Fasilitas Tenda FOH;
- 17) Fasilitas Tenda Control Room;
- 18) Fasilitas Tenda Medis;
- 19) Fasilitas Tenda Media Center;
- 20) Fasilitas Tenda Konsumsi Non VIP;
- 21) Fasilitas Tenda Konsumsi Pasukan;
- 22) Fasilitas Tenda Konsumsi Latihan Gabung, Gladi Kotor & Gladi Bersih;
- 23) Fasilitas Tenda Undangan Non VIP & Paduan Suara;
- 24) Fasilitas Tenda Penghubung VVIP & VIP;
- 25) Fasilitas Tenda Paspampres VVIP & VIP;
- 26) Fasilitas Tenda TV Pool;
- 27) Fasilitas Flooring Tenda Paskibraka;
- 28) Fasilitas Flooring FOH;
- 29) Fasilitas Flooring Tenda Control Room;
- 30) Fasilitas Flooring Tenda Medis;
- 31) Fasilitas Flooring Tenda Media Center;
- 32) Fasilitas Flooring Tenda Konsumsi Non VIP;
- 33) Fasilitas Flooring Tenda Undangan Non VIP & Paduan Suara;
- 34) Fasilitas Flooring Tenda Akses VVIP & VIP;
- 35) Fasilitas Flooring Tenda Paspampres VVIP & VIP;
- 36) Fasilitas Flooring Tenda TV Pool;
- 37) Fasilitas Dekorasi Assignment dan Umbul-Umbul;
- 38) Fasilitas Dekorasi Kain Tenda;
- 39) Fasilitas Dekorasi Bunga;

- 40) Fasilitas Pemeliharaan/Revitalisasi Rumput;
- 41) Fasilitas Pintu Metal Detektor;
- 42) Fasilitas Barikade;
- 43) Fasilitas Ambulance;
- 44) Fasilitas Ranjang Medis;
- 45) Fasilitas Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP;
- 46) Fasilitas Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP;
- 47) Fasilitas Dispenser;
- 48) Fasilitas Handy Talkie;
- 49) Fasilitas Usher Tamu Lainnya;
- 50) Fasilitas Videotron/LED;
- 51) Fasilitas Soundsystem;
- 52) Fasilitas Jaringan Internet;
- 53) Fasilitas Genset Listrik;
- 54) Fasilitas AC Portable;
- 55) Fasilitas Misty fan;
- 56) Fasilitas Toilet Portable Standart;
- 57) Fasilitas Dokumentasi (Fotografer);
- 58) Fasilitas Undangan;
- 59) Fasilitas ID Card & Lanyard;
- 60) Fasilitas Tote Bag Souvenir;
- 61) Fasilitas Kotak Konsumsi dan Snack;
- 62) Fasilitas Goodie Bag VVIP dan VIP;
- 63) Fasilitas Goodie Bag Tamu Lainnya;
- 64) Fasilitas Pakaian Adat Unsur Pimpinan BPIP;
- 65) Fasilitas Pakaian Adat BPIP;
- 66) Fasilitas Konsumsi VVIP dan Tamu VVIP;
- 67) Fasilitas Konsumsi Tamu Lainnya;
- 68) Fasilitas Konsumsi Pasukan Upacara dan Panitia;
- 69) Fasilitas Air Mineral;
- 70) Fasilitas Show Management;
- 71) Fasilitas Pengisi Acara; dan
- 72) Fasilitas Crew.

f. Area/Lokasi Upacara

- 1) Lokasi Upacara Kondisi Cuaca Cerah akan bertempat pada Halaman Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri:
 - Lapangan Upacara akan menggunakan Halaman Depan Gedung Pancasila;

- Gerbang masuk VVIP dan VIP akan menggunakan Pintu Masuk Utara, Kementerian Luar Negeri;
- Gerbang masuk Undangan akan menggunakan Pintu Masuk Selatan, Kementerian Luar Negeri;
- Parkir VVIP dan VIP akan menggunakan area parkir depan gedung Kementerian Luar Negeri;
- Area Transit VVIP dan VIP akan menggunakan Ruang Tetat, Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri;
- Area Duduk VVIP dan VIP akan menggunakan Teras Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri;
- Area Satsik Tipe B akan menggunakan bagian luar pagar Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri;
- Tenda Undangan dan Paduan Suara akan menggunakan area kolam Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri;
- Backdrop Diorama Undangan akan menggunakan area depan Gedung Garuda Kementerian Luar Negeri;
- Tenda Paskibraka akan menggunakan area depan Gedung Garuda Kementerian Luar Negeri;
- Daerah Persiapan Paskibraka akan menggunakan area depan Gedung Garuda Kementerian Luar Negeri;
- Tenda FOH dan Control Room akan menggunakan area parkir samping Pintu Masuk Selatan Kementerian Luar Negeri;
- Tenda Medis akan menggunakan area parkir samping Pintu Masuk Selatan Kementerian Luar Negeri;
- Toilet Portable akan menggunakan area parkir samping Pintu Masuk Selatan Kementerian Luar Negeri;
- Tenda Media Center akan menggunakan halaman depan Gedung Pelayanan Terpadu Kementerian Luar Negeri;
- Area Dapur Katering akan menggunakan area belakang Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri;
- Mobil Ambulans akan ditempatkan di titik luar Pintu Masuk Selatan Kementerian Luar Negeri;
- Genset akan ditempatkan di sayap kanan dan kiri Gedung Garuda Kementerian Luar Negeri;

2) Lokasi Upacara Kondisi Cuaca Hujan akan bertempat di area dalam Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri.

g. Perhubungan, Keamanan dan Kesehatan

Pengaturan terkait perhubungan dan keamanan serta penerapan protokol kesehatan akan melibatkan:

- 1) Kodam Jayakarta;
- 2) Kogartap I Jakarta;
- 3) Polda Metro Jaya;
- 4) Dinas Perhubungan DKI Jakarta;
- 5) Satuan Polisi Pamong Praja DKI Jakarta;
- 6) Dinas Kesehatan DKI Jakarta; dan
- 7) Pihak Ketiga.

E. PEMBIAYAAN

Biaya yang dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila dibebankan pada DIPA Badan Pembinaan Ideologi Pancasila Tahun 2026 dengan menggunakan kode akun mata anggaran 122.01.WA.6925.EBA.959.053.A.521211 (Belanja Bahan), 522151 (Belanja Jasa Profesi), 524114 (Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota) dan 122.01.WA.6925.EBA.959.053.B.521211 (Belanja Bahan), 522191 (Belanja Jasa Lainnya), serta 524113 (Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota) dengan total pengeluaran anggaran sebesar **Rp6.867.032.000,- (enam miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta tiga puluh dua ribu rupiah).**

F. PENUTUP

Demikian Kerangka Acuan Kerja kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dibuat sebagai pedoman dalam pelaksanaan kegiatan dan apabila terdapat hal-hal lain yang belum termuat dalam Kerangka Acuan Kerja ini akan diatur lebih lanjut sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Penanggung Jawab Kegiatan
Kepala Biro Fasilitasi Pimpinan,
Hubungan Masyarakat, dan
Administrasi,



Mahnar Marbawi

RENCANA ANGGARAN DAN BIAYA
UPACARA PERINGATAN HARI LAHIR PANCASILA TAHUN 2026

053	Pelaksanaan Hari Lahir Pancasila			6.867.032.000
A	Persiapan Peringatan Hari Lahir Pancasila			561.582.000
521211	<u>Belanja Bahan</u>			22.217.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
>	Rapat Kemitraan Persiapan Hari Lahir Pancasila			22.217.000
-	Konsumsi Rapat [75 org x 5 keg]	375.0 OK	51.747	19.405.000
-	Cetak Materi Rapat [1 org x 1 keg]	1.0 paket	2.812.000	2.812.000
522151	<u>Belanja Jasa Profesi</u>			96.000.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
-	Honor Narasumber Eselon I [9 org x 3 jam x 1 keg]	27.0 OJ	1.400.000	37.800.000
-	Honor Narasumber Eselon II [9 org x 6 jam x 1 keg]	54.0 OJ	1.000.000	54.000.000
-	Honor Moderator [3 org x 2 keg]	6.0 OJ	700.000	4.200.000
524114	<u>Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota</u>			443.365.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
>	Rapat Koordinasi Persiapan Hari Lahir Pancasila			443.365.000
-	Paket Meeting Fullboard Eselon I [10 org x 2 hari x 3 keg]	60.0 OH	902.500	54.150.000
-	Paket Meeting Fullboard Eselon II [1 org x 1 hari x 3 keg]	3.0 OH	54.149.000	162.447.000
-	Paket Meeting Fullboard Eselon III ke bawah [1 org x 1 hari x 1 keg]	1.0 OH	144.358.000	144.358.000
-	Uang Harian Fullboard [67 org x 2 hari x 3 keg]	402.0 OH	130.000	52.260.000
-	Uang Transport [67 org x 3 keg]	201.0 OH	150.000	30.150.000
B	Pelaksanaan Upacara Hari Lahir Pancasila			6.305.450.000
521211	<u>Belanja Bahan</u>			3.000.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
-	Sticker Kursi	1	80.000	3.000.000
522191	<u>Belanja Jasa Lainnya</u>			5.521.582.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
-	Jasa Event Organizer Peringatan Hari Lahir Pancasila	1.0 paket	5.521.582.000	5.521.582.000
524113	<u>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</u>			780.868.000
	(KPPN.018-Jakarta I)			
>	Latihan Gabungan			274.385.000
-	Pasukan Upacara [1 keg]	1.0 OK	76.882.000	76.882.000
-	Pasukan Adat	1.0 OK	50.572.000	50.572.000
-	Satsik Tipe B	1.0 OK	17.085.000	17.085.000
-	Paduan Suara	1.0 OK	10.251.000	10.251.000
-	Panitia BPIP	1.0 OK	51.255.000	51.255.000
-	Kogartap	1.0 OK	68.340.000	68.340.000
>	Geladi Kotor			91.461.000
-	Pasukan Upacara [1 keg]	1.0 OK	25.627.000	25.627.000
-	Pasukan Adat [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	16.857.000	16.857.000
-	Satsik Tipe B [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	5.695.000	5.695.000
-	Paduan Suara [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	3.417.000	3.417.000
-	Panitia BPIP [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	17.085.000	17.085.000
-	Kogartap [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	22.780.000	22.780.000
>	Geladi Bersih			69.659.000
-	Pasukan Upacara [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	3.825.000	3.825.000
-	Pasukan Adat [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	16.857.000	16.857.000

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Besar Sertifikasi Elektronik (BSrE), Badan Siber dan Sandi Negara (BSSN).

-	Satsik Tipe B [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	5.695.000	5.695.000
-	Paduan Suara [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	3.417.000	3.417.000
-	Panitia BPIP [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	17.085.000	17.085.000
-	Kogartap [1 keg x 1 hari]	1.0 OK	22.780.000	22.780.000
>	Tinjau Kesiapan Akhir dan Pelaksanaan			105.148.000
-	Pasukan Upacara [1 keg]	1.0 OK	7.650.000	7.650.000
-	Pasukan Adat [1 hari x 1 keg]	1.0 OK	33.714.000	33.714.000
-	Satsik Tipe B [1 hari x 1 keg]	1.0 OK	11.390.000	11.390.000
-	Paduan Suara [1 hari x 1 keg]	1.0 OK	6.834.000	6.834.000
-	Kogartap [1 hari]	1.0 OK	45.560.000	45.560.000
>	Panitia BPIP			240.215.000
-	Penginapan Pejabat Negara/Eselon I	1.0 OK	93.478.000	93.478.000
-	Penginapan Pejabat Negara/Eselon I	1.0 OK	33.173.000	33.173.000
-	Penginapan Pejabat Eselon III ke bawah	1.0 OK	53.801.000	53.801.000
-	Uang Harian [201 org x 1 hari]	201.0 OH	210.000	42.210.000
-	Uang Representatif Pejabat Negara [1 keg]	1.0 OH	502.000	502.000
-	Uang Representatif Eselon I [1 keg]	1.0 OH	1.742.000	1.742.000
-	Uang Representatif Eselon II [1 keg]	1.0 OH	2.412.000	2.412.000
-	Transportasi Lokal	1.0 OK	12.897.000	12.897.000

Penanggung Jawab Kegiatan
Kepala Biro Fasilitas Pimpinan,
Hubungan Masyarakat, dan
Administrasi,



Mahnan Marbawi



BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

**KERANGKA ACUAN KERJA/
*TERM OF REFERENCE***

SATUAN KERJA : BIRO FASILITASI PIMPINAN, HUBUNGAN
MASYARAKAT, DAN ADMINISTRASI
SEKRETARIAT UTAMA BPIP

NAMA PPK : RIZKI AMRI

NAMA PEKERJAAN : PENGADAAN JASA EVENT ORGANIZER UPACARA
PERINGATAN HARI LAHIR PANCASILA TAHUN 2026

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

Jakarta, 29 April 2026

KERANGKA ACUAN KERJA
PENGADAAN JASA EVENT ORGANIZER UPACARA PERINGATAN HARI
LAHIR PANCASILA TAHUN 2026

1. Latar Belakang

a. Dasar Hukum

Bahwa dalam rangka memperingati hari lahir Pancasila yang ditetapkan kelahirannya pada tanggal 1 Juni 1945 berdasarkan Keputusan Presiden Nomor 24 Tahun 2016 tentang Hari Lahir Pancasila.

Pelaksanaan kegiatan tersebut dilaksanakan dengan memperhatikan dan mempertimbangkan undang-undang dan peraturan sebagai berikut:

- 1) Keputusan Presiden RI Nomor 24 Tahun 2016 Tentang Hari Lahir Pancasila;
- 2) Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2018 Tentang Badan Pembinaan Ideologi Pancasila;
- 3) Peraturan Presiden RI Nomor 51 Tahun 2022 Tentang Program Pasukan Pengibar Bendera Pusaka.

b. Gambaran Umum

Pancasila sebagai falsafah bangsa dan negara mengandung arti bahwa dalam setiap aspek kehidupan, kemasyarakatan, kebangsaan dan kenegaraan harus berdasarkan nilai-nilai: Ketuhanan, Kemanusiaan, Persatuan, Kerakyatan dan Keadilan. Karena itu, kelima sila tersebut tidak terpisah-pisah melainkan memiliki esensi serta makna yang utuh sebagai suatu sistem falsafah hidup. Pancasila sebagai dasar negara merupakan nilai-nilai yang sistematis, fundamental dan menyeluruh. Sila-sila yang terdapat dalam Pancasila merupakan satu-kesatuan yang bulat dan utuh, hierarkis dan sistematis.

Strategi dan upaya menumbuhkan dan memperdalam pemahaman, pengamalan dan penghayatan Pancasila di tengah masyarakat sudah tentu membutuhkan proses sosialisasi yang terencana, sistematis dan masif. Faktor perkembangan dan dinamika masyarakat yang dipengaruhi oleh konteks peradaban menjadi perhatian utama bagi Badan Pembinaan Ideologi Pancasila (BPIP) untuk melaksanakan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 24 Tahun 2016 tentang Hari Lahir Pancasila, bahwa tanggal 1 Juni telah ditetapkan sebagai Hari Lahir Pancasila. Berdasarkan Keputusan Presiden tersebut, segenap komponen bangsa dan masyarakat Indonesia berkomitmen untuk memperingati Hari Lahir Pancasila setiap tanggal 1 Juni sebagai

bagian dari pengarusutamaan Pancasila dalam seluruh bidang kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.

Sehubungan dengan hal tersebut, BPIP mempersiapkan pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila tingkat nasional sebagai salah satu upaya melaksanakan program pembinaan ideologi Pancasila dalam mendukung terwujudnya visi Presiden dan Wakil Presiden untuk mewujudkan Indonesia maju yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian serta memperkokoh ideologi Pancasila menuju Indonesia Raya. Bersama dengan Komando Garnisun Tetap I/Jakarta, Kementerian Luar Negeri serta Kementerian/Lembaga terkait, pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila akan dilaksanakan secara terpusat di Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri Jakarta. Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila tersebut akan dihadiri oleh Presiden, Wakil Presiden, Pimpinan Kementerian/Lembaga, Pimpinan Tentara Nasional Indonesia (TNI), Pimpinan Kepolisian Negara Republik Indonesia (POLRI), Pimpinan Kejaksaan Agung Republik Indonesia, Pimpinan Bank Indonesia, Pimpinan Pemerintahan Daerah Provinsi DKI Jakarta, Pimpinan Badan Usaha Milik Negara (BUMN), para tokoh, dan Tamu Undangan Lainnya.

Komando Garnisun Tetap I/Jakarta dan Kementerian Luar Negeri sebagai salah satu stake holder peringatan Upacara Hari Lahir Pancasila diharapkan dapat turut bergotong royong terlibat dalam persiapan dan pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dalam hal ini khususnya dalam bentuk penerbitan rekomendasi/izin penggunaan Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri, Jakarta untuk Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026.

Dalam rangka kelancaran kegiatan Upacara Peringatan Hari lahir Pancasila Tahun 2026 maka perlu dukungan sarana berupa pengadaan Event Organizer. Sehingga pelaksanaan kegiatan tersebut dapat tercapai tujuan yang diharapkan.

2. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 adalah menyelenggarakan acara dengan tingkat profesionalitas yang tinggi, mulai dari perencanaan, pelaksanaan, hingga evaluasi pasca-acara dan memastikan setiap aspek acara berjalan lancar dan sesuai dengan standar yang ditetapkan sehingga pelaksanaan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dapat secara maksimal menguatkan semangat gotong royong pembumih Pancasila, Mendorong

aktualisasi Pancasila secara masif, membangkitkan semangat patriotisme dan nasionalisme masyarakat.

3. Target/ Sasaran

Target yang ingin dicapai adalah terselenggaranya Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 sebagai bentuk upaya membumikan nilai-nilai Pancasila sebagai dasar dan ideologi negara serta falsafah hidup bangsa. Selain itu, peringatan hari lahir Pancasila juga menumbuhkan sikap gotong royong, toleransi, patriotisme dan nasionalisme kepada masyarakat. Selanjutnya, rangkaian peringatan hari lahir Pancasila akan menjadi event nasional yang menjadi wadah promosi seluruh potensi seni, budaya dan wisata Indonesia.

4. Sumber Dana dan Perkiraan Biaya

Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai kegiatan dialokasikan pada anggaran DIPA BPIP TA. 2026 dengan menggunakan kode akun mata anggaran 122.01.WA.6925.EBA.959.053.B.522191 (Belanja Jasa Lainnya). Total perkiraan biaya yang diperlukan sebesar Rp4.342.419.333 (*empat miliar tiga ratus empat puluh dua juta empat ratus sembilan belas ribu tiga ratus tiga puluh tiga rupiah*) dengan nilai HPS sebesar Rp4.000.374.894 (*Empat miliar tiga ratus tujuh puluh empat ribu delapan ratus sembilan puluh empat rupiah*).

Dengan kode Rencana Umum Pengadaan (RUP) 67102583.

5. Jenis Kontrak

Kontrak berdasarkan cara pembayaran : Lumsom

Cara Pembayaran : Sekaligus

6. Persyaratan Kualifikasi Penyedia

a. Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas

1) Memiliki Surat Izin Usaha sesuai peraturan perundang-undangan dan bidang pekerjaan yang diadakan.

- Surat Izin: kegiatan usaha penyelenggara pertemuan, perjalanan insentif, konferensi, dan pameran (MICE) dan jasa penyelenggara event khusus (special event);
- Bidang pekerjaan: 82301 dan 82302;

- Kualifikasi usaha: Nonkecil;
 - 2) Mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil konfirmasi Status Wajib Pajak di <https://djponline.pajak.go.id> dan telah membayar pajak minimal 2 tahun terakhir;
 - 3) Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa.
 - 4) Bebas dari perusahaan yang masuk dalam daftar hitam, dalam pengawasan pengadilan dan bukan perusahaan pailit.
- b. Persyaratan Kualifikasi Teknis
- 1) Memiliki Sertifikat ISO 9001:2015;
 - 2) Pengalaman
 - Memiliki pengalaman minimal 5 (lima) tahun dalam penyelenggaraan event berskala nasional atau kenegaraan;
 - Pernah menangani kegiatan dengan kehadiran tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat;
 - Memiliki nilai pekerjaan sejenis tertinggi dalam kurun waktu 5 (lima) tahun terakhir sebesar paling kurang sama dengan 80% (delapan puluh persen) nilai HPS/Pagu Anggaran.

7. Waktu Pelaksanaan Pekerjaan

Jadwal pelaksanaan Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dilaksanakan 15 (lima belas) hari kalender yakni pada tanggal 22 Mei – 5 Juni 2026.

8. Lokasi Pekerjaan

Kegiatan Upacara Hari Lahir Pancasila tahun 2026 akan dilaksanakan di halaman depan Gedung Pancasila, Kementerian Luar Negeri, Jakarta.

9. Lingkup Pekerjaan

Ruang lingkup pekerjaan pekerjaan meliputi: Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 untuk 1 paket.

a. Persiapan

- 1) Koordinasi penyedia jasa dengan BPJP;
- 2) Pengurusan izin, administrasi dan koordinasi lainnya.

b. Pelaksanaan

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI	SPESIFIKASI	
A	PRODUKSI							
	AREA PINTU MASUK							
	VVIP & VIP							
1	Gerbang Acara							
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Paket	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Ukuran : 6x3 Meter
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu, Full Cover Digital Print Bahan Flexi Korea, Ukuran: 6x3 Meter, 2 sisi
2	Backdrop Diorama Pancasila	54	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finishing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 18 x3 Meter
3	Backdrop Penutup Taman - Sisi Masuk Gedung	15	Meter	1	Set	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finishing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 5 x 3 Meter
4	Backdrop Penutup Taman - Sisi Lapangan	30	Meter	1	Set	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finishing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 10 x 3 Meter, 1 Unit
5	Fascia Tenda VVIP & VIP	12	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 4 x3 Meter, Digital Printing
6	Totem Drop off VVIP & VIP	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter
7	Totem Pintu Transit VVIP & VIP	3	Meter	2	Paket	1	Event	Rangka Multiplek Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter, 2 Unit
8	Mini Garden :							
	a. Branding Panel VVIP & VIP	2	Meter	2	Unit	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 2 Meter, 2 Unit Kanan & Kiri
	b. Ruang Transit VVIP & VIP	20	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 20 Meter
	c. Mini Garden di Lokasi Penghubung VVIP & VIP, Drop Off VVIP, Lobby Utama VVIP & VIP, Area Plan B, Tenda Undangan Non VIP	112	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 112 Meter
	d. Anggrek	70	Tangkai	1	Set	1	Event	Anggrek Bulan
	e. Master Piece Standing Ruang Transit VVIP & VIP	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek), dan Vas Besar
	f. Bunga meja	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup dan Vas
	NONVIP							
1	Gerbang Acara Non VIP							

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Pax	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Kontruksi Besi, Ukuran : 6x3 Meter
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks, Full Cover Digital Print, Ukuran: 6x3 Meter, 2 Sisi
2	Backdrop Diorama Pancasila	27	Meter	1	Pax	1	Event	Bahan Multipleks Kontruksi Kayu Finishing Digital Printing, Longarm Lamp, Ukuran 9 x3 Meter
3	Fascia Tenda Non VIP	15	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 5x3 Meter, Digital Printing
4	Petunjuk Arah	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter
AREA ACARA								
Lobby Utama Gd. Pancasila								
1	Panggung Inspektur Upacara	10	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Rangka Besi, Finising Karpet Biru. Ukuran 5x2 Meter, Tinggi 50 cm
2	Level Panggung Kiri-Kanan	16,5	Meter	2	Set	1	Event	Rangka Multipleks, Finising Karpet Biru, Ukuran : 11x1,5 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri
3	Jalur VIP	40	Meter	1	Paket	1	Event	Ukuran 40 Meter, Dasar Multipleks 18 mm, Cover Karpet Baru, Warna Biru
4	Mini Garden :							
	a. Lobby Utama Gd. Pancasila	30	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 30 Meter
	b. Master Piece Standing Lobby Utama	10	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek) dan Vas Besar
Lapangan Gedung Pancasila								
1	Panggung Kolam Pasukan Adat	240	Meter	2	Paket	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 15x16 Meter Tinggi 60 cm, 2 Set Kanan dan Kiri
2	Panggung Satsik Tipe A							
	a. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 1,5 Meter	144	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 12x6 Meter, Tinggi 1,5 Meter
	b. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 2,5 Meter	240	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 20x6 Meter, Tinggi 2,5 Meter
3	Level Panggung Dirijen Satsik Tipe A	1	Set	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru dan Cat Hitam, Ukuran : 1,5 x 2 Meter, Tinggi 2 Meter
4	Level Kameramen TV Pool - Center	16	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4 x 4 Meter, Tinggi 1 Meter
5	Level Kameramen TV Pool -Kiri Kanan	6	Set	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 3 x 2 Meter, Tinggi 1 Meter
6	Level Panggung Media - Kiri Kanan	24	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 8x3 Meter
7	Level Panggung Wartawan - Kiri Kanan	20	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 10x2 Meter

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
8	Tangga Panggung Wartawan	2	Paket	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4x1 Meter (4 Trap x 2 Set)
9	Area Pembatas Panggung Wartawan - Kiri Kanan	10	Unit	2	Set	1	Event	q-line/standing barrier
10	Pilar Cover Tiang Tenda Undangan Non VIP	10	Tiang	1	Set	1	Event	Produksi & cover dekor tiang tenda 10 tiang, diameter tiang 60 cm, tinggi 4 Meter
11	Bendera Merah Putih	12	Pcs	1	Pax	1	Event	Bendera Merah putih bahan satin ukuran 150 x210 cm
12	Rumput Sintetis	667	Meter	1	Pax	3	Hari	Sewa Rumput Sintetis Swiss, ukuran 23x29 Meter, tinggi rumput 4 cm, lubang Pori buangan Air, sudah termasuk biaya kirim , pasang dan bongkar
Area Alternatif Indoor Gedung Pancasila								
1	Panggung Inspektur Upacara	12	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4x3 Meter Tinggi 60 cm
2	Wings Stage	6	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 1x6 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri
3	Mini Garden	21	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran 21 Meter
4	Karpet	2	Roll	1	Set	2	Hari	Karpet Biru
Publikasi								
1	Umbul-Umbul	100	Unit	1	Paket	1	Event	Umbul-umbul Tiang T, Termasuk Biaya Bongkar Pasang, Cetak Digital Printing, Bahan Flexi Korea, Tiang Besi Ukuran 1x4 Meter
B	SEWA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PENDUKUNG KEGIATAN UPACARA							
Tenda								
1	Tenda Paspampres	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter
2	Tenda Logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter
3	Tenda Metal Detector Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
4	Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
5	Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
6	Tenda Control Room	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
7	Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
8	Tenda Media Center	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
9	Tenda Konsumsi Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
10	Tenda Sekretariat	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
11	Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
12	Tenda TV Pool	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
13	Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Tenda Roders Ukuran 10x20 Meter
Flooring								
1	Flooring Tenda Paspampres	9	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm
2	Flooring Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm
3	Flooring Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
4	Flooring Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
5	Flooring Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
6	Flooring Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
7	Flooring Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
8	Flooring Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
9	Flooring Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
10	Flooring Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
11	Flooring Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
12	Level Panggung Undangan Non VIP	200	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 10x10 Meter, tinggi 40 cm dan 60 cm
Dekorasi Kain Biru Putih								
1	Dekorasi Kain Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter
2	Dekorasi Kain Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter
3	Dekorasi Kain Tenda Metal Detector Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
4	Dekorasi Kain Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
5	Dekorasi Kain Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
6	Dekorasi Kain Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
7	Dekorasi Kain Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
8	Dekorasi Kain Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
9	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
10	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Sekertariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
11	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
12	Dekorasi Kain Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
13	Dekorasi Kain Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 10x20 Meter
Pagar Pembatas								
1	Barikade	30	Meter	1	Pax	2	Hari	Ukuran 30 Meter
Meja, Kursi dan Sofa								
1	Meja Naskah	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja Konsul Kayu Jati Ukuran : (120 x 50 x 75) cm
2	Meja Tenda Paspampres	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
3	Meja Tenda Metal Detector Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
4	Meja Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
5	Meja Tenda FOH	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
6	Meja Tenda Control Room	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
7	Meja Tenda Medis	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
8	Meja Tenda Media Center	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
9	Meja Tenda Konsumsi Non VIP	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
10	Meja Tenda Sekertariat	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
11	Meja Tenda Konsumsi Pasukan	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
12	Meja Tenda TV Pool	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
13	Kursi Undangan VIP	192	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Tiffany Putih, Bahan Kayu Ukuran : (44 x 45) cm
14	Kursi Tenda Paspampers	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
15	Kursi Tenda Metal Detector Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
16	Kursi Tenda Paskibraka	157	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
17	Kursi Tenda FOH	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
18	Kursi Tenda Control Room	25	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
19	Kursi Tenda Medis	10	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
20	Kursi Tenda Media Center	40	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
21	Kursi Tenda Konsumsi Non VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
22	Kursi Tenda Sekertariat	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
23	Kursi Tenda Konsumsi Pasukan	5	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
24	Kursi Tenda TV Pool	24	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
25	Kursi Tenda Undangan Non VIP	210	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
AC dan Genset								
1	AC standing Area VVIP dan VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
2	AC standing Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
3	AC standing Tenda logistic	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
4	AC standing Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
5	AC standing Tenda FOH	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
6	AC standing Tenda Control Room	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
7	AC standing Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
8	AC standing Tenda Media Center	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
9	AC standing Tenda Konsumsi Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
10	AC standing Tenda Sekertariat	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
11	AC standing Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
12	AC standing Tenda TV Pool	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
13	AC standing Area Tenda Roders Undangan Non VIP	7	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
14	AC standing Indoor Gd. Pancasila	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
15	Misty Fan	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Size 26", Voltage 220V, Power 230W, Tank Capacity 60L, Area 30-50M
16	Genset	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 80 KVA (LED & Sound Alternatif Indoor)
17	Genset	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 100 KVA (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Media Center 4, 1 Unit Genset : AC

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
								Paskibraka 6, AC Konsumsi Non VIP 2, 1 Unit Genset : AC Undangan 7, AC FOH 1, AC Control Room 1, AC Medis 1)
18	Genset	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 150 Kva (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Alternatif 6, AC Paspampres 1, 1 Unit Genset : Sound & LED)
LED Outdoor								
1	LED Display	15	Meter	2	Pax	2	Hari	LED outdoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter
2	Safety LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Ringlock, Ukuran 5 x 3 Meter
3	Base LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Ringlock, Level Multipleks, Ukuran 5 x 2 x 1,5
4	Cover Base LED	7,5	Meter	2	Pax	1	Event	Digital Printing, Ukuran 5 x 1,5 Meter
LED Indoor Gedung Pancasila								
1	LED System	15	Unit	1	Pax	2	Hari	LED Indoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter
2	Base LED	5	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Kayu, Multipleks, Ukuran 5 x 1 Meter
3	Cover Base LED	5	Meter	1	Pax	1	Hari	Digital Printing, Ukuran 5 x 1 Meter
TV Monitor								
1	TV LED Tenda Media Center	3	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
2	TV LED Tenda Control Room	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
3	TV LED Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
4	TV LED Tenda Undangan Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
5	TV LED Ruang Transit VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
Sound System								
1	Sound System Acara Area Outdoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt
2	Sound System Acara Area Indoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	20.000 Watt
3	Sound Sistem Satsik Tipe A	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt
C LAINNYA								
1	Desain-design Materi Harlah Pancasila 2026	1	Paket	1	Pax	1	Event	Desain 2D dan 3D (Visual Identify, Wall of Fame, Diorama, Umbul-umbul, Spanduk, Backdrop, Totem, Gate, Poster Live Youtube), Bumper Video dan Motion Grafis (in out), twibbon 2 opsi, lowerthird untuk upacara
2	Pintu Metal Detektor	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Metal Detector VVIP & VIP 1 Unit & Metal Detector Undangan 2 Unit

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
3	Toilet Portable	8	Unit	1	Pax	2	Hari	Ukuran 1,20 x 1,20 x 2,34 m, Empty Weight : 90 kg, Volume septic tank : 227,12 liter, Material : High Molecular Weight Polyethylene. Fasilitas : Hand wash station (wastafel), Hand wash soap, Foot pump wastafel, Foot pump flush, Mirror, Hand towel tissue, Paper roll tissue, Toilet seat sanitizer, Tray + Flower & Air freshener
4	Kabel Tray	100	Meter	1	Pax	2	Hari	Dari Genset menuju FOH, dari tarikan AC menuju Panel dan untuk di tenda-tenda menuju ke Panel
5	Ambulance	2	Unit	1	Pax	1	Hari	Ambulance termasuk P3K, Perawat 1 orang, Dokter 1 orang, Driver 1 orang dan Crew 1 orang
6	Ranjang Medis	1	Unit	1	Pax	1	Hari	Rangka aluminum berkekutan tinggi, kaki dapat dilipat dengan mudah dengan 2 tuas merah, dilengkapi dengan tang infus, dilengkapi dengan pagar pengaman, dilengkapi dengan safety belt, dilengkapi dengan matras anti air, Sandaran kepala dapat diatur sesuai kebutuhan, dapat disimpan dengan mudah di mobil ambulans, Tandu dapat dikunci di mobil ambulans Dimensi keseluruhan : 195x55x88 cm Dimensi lipat : 195x55x25 cm
7	Internet	1	Paket	1	Pax	2	Hari	Dedicated Internet 100Mbps 1:1. Untuk Live Streaming, termasuk ruangan Plan B
8	Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Toiletries VVIP di toilet VVIP & VIP, Equil, Tisu & Handsanitizer di meja area VVIP & VIP, kebutuhan tambahan di tempat shalat VVIP & VIP (Sajadah, sandal jepit, rak sepatu, dll)
9	Ruang Holding dan Ruang Makan RI 1 & 2	1	Set	1	Pax	1	Event	Jamuan makan beserta peralatan dan perlengkapannya
10	Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Showcase dengan multi easy shelf rak multi susun dengan isinya (Air mineral, Aneka teh kemasan, Ion Water, dll)
11	Dispenser Tenda Medis	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon, Refil Aqua Galon, Biskuit, Teh, Gula dan Cup Kertas
12	Dispenser Tenda Konsumsi Non VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon
13	Dispenser Tenda Sekertariat	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon
14	Handy Talkie	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Handsfree, charger, baterai cadangan dan adaptor
D	KONSUMSI							
	Tinjau Kesiapan Akhir (31 Mei 2026)							
1	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	617	Pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
2	Air Mineral	617	Botol	1	Pax	1	Hari	Air Mineral 600 ml, 2 botol per orang

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
Upacara Hari Lahir Pancasila (1 Juni 2026)								
1	Makan dan Snack Undangan VVIP dan VIP	192	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
2	Makan dan Snack Undangan Non VIP	210	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan. Box dengan branding dan design harlah.
3	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	1492	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
4	Air Mineral	2984	Pax	1	Pax	1	Hari	Ukuran 600 ml, 2 botol per orang
E	SUMBER DAYA MANUSIA							
Show Management								
1	Show Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam merencanakan, mengarahkan, dan mengelola keseluruhan kegiatan.
2	Floor Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengkoordinasikan tim produksi, memberikan isyarat kepada talent dan kru, serta menjaga agar acara tetap berjalan sesuai jadwal dan aturan yang berlaku.
3	Penata Gambar	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam penataan gambar secara visual dalam aspek artistik dan teknis.
4	Sound Enginer	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam memastikan kualitas suara yang optimal dalam suatu produksi audio, baik itu rekaman musik, pertunjukan langsung, atau produksi film.

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
5	Video Jockey	2	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengoperasikan dan memantau sistem LED
6	Crew Stage	6	Orang	1	Pax	1	Event	Komunikatif dan memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam membantu Floor Director, memastikan semua elemen teknis di panggung berfungsi dengan baik, mulai dari persiapan, pengaturan properti, pencahayaan, suara, hingga membantu selama event.
8	Photografer	1	paket	1	Pax	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam menangkap momen, keindahan, dan emosi melalui gambar yang diambil dengan kamera. 3 Orang Profesional Fotografer, Editing, 2 Album Eksklusif Kolase, Softcopy dalam bentuk Hardisk 500G.
9	Paket Video Liputan	1	paket	1	Pax	1	Event	Rangkaian Perekaman video Acara saat Presscon, Gladi Resik Bersih, Hari Acara dan Editing Video
Crew								
1	Penerima Tamu (Usher)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penyambutan dan penerimaan tamu dan membantu kelancaran acara.
2	Pendamping (Liaison Officer)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penghubung antara tamu dan panitia/penyelenggara acara.
3	Runner	20	Orang	1	Pax	1	Hari	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab sebagai penghubung dan pengantar segala kebutuhan event, baik sebelum, selama, maupun setelah acara berlangsung. Runner bertugas untuk memastikan kelancaran logistik, koordinasi antar tim, dan mengantarkan perlengkapan yang dibutuhkan, seperti mikrofon, dekorasi, hingga sound system.

c. Rencana Layout Lokasi Acara

Layout Tempat Acara



Keterangan Denah

1. Gerbang masuk VVIP & VIP
2. Area Drop Off VVIP
3. Area Drop Off VVIP dan Gate Detector VIP
4. Area transit VVIP & VIP Gedung Pancasila
5. Area duduk VVIP dan VIP teras Gedung Pancasila
6. Toilet VVIP & VIP
7. Area upacara (lapangan)
8. Area Istirahat Tipe B. Padiun suara
9. Tenda Undangan Non VIP
10. Gerbang masuk undangan Non VIP
11. Tenda gate detector Non VIP
12. Wall of Fame / Backdrop (Doramu Undangan)
13. Tenda Komando Non VIP
14. Tenda Sekretariat EO
15. Tenda Logistik
16. Tenda Pasdiklatika
17. Area DP Pasukan
18. Tenda EOR
19. Tenda Control Room
20. Tenda Markas Komando Pasukan TNI
21. Tenda Media
22. Tenda Media Center
23. Tenda TV Pilot
24. Area rencana B jika hujan di area upacara di lapangan
25. Area drop catering VVIP dan VIP
26. Toilet Non VIP
27. Titik Control
28. Ambulance
29. Parkir VVIP & VVIP
30. PLN Power Mobile
31. Tenda persampuras

Layout Area VVIP & VIP (Gedung Pancasila)



Keterangan angka

1. Area Drop Off VVIP
2. Area Drop Off VIP
3. Area Area Transit VVIP & VIP
4. Area Acara (teras gedung pancasila)
5. Toilet VVIP dan VIP
6. Area medis VVIP dan VIP
7. Area Makanan Undangan
8. Dapur Catering
9. Ruang Rencana B Upacara j di lapangan apabila terjadi hujan di lapangan utama

- ➔ Alur masuk VVIP
- ➔ Alur masuk VIP
- ➔ Alur Menuju Toilet (Rencana B)
- ➔ Alur Menuju Toilet

Layout final akan disampaikan pada saat tandatangan kontrak.

d. Pelaporan

Penyusunan Laporan Hasil Pengadaan.

10. Laporan Akhir

Laporan Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila

Tahun 2026 dan dokumentasi kegiatan diserahkan selambat-lambatnya pada tanggal akhir kontrak sesuai dengan Surat Pesanan sebanyak 3 rangkap.

Jakarta, 29 April 2026

Pejabat Pembuat Komitmen Dukungan
Manajemen,

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a horizontal line and a small flourish.

Rizki Amri
NIP. 198706222007031002

RENCANA ANGGARAN DAN BIAYA *)
PENGADAAN JASA EVENT ORGANIZER UPACARA PERINGATAN H. RI
LAHIR PANCASILA TAHUN 2026

KODE	PROGRAM/ KEGIATAN/ KRO/ RO/ KOMPONEN/ SUBKOMP/ DETIL	VOL	SATUAN	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
1	2	3	4	5	6
122.01.WA	Program Dukungan Manajemen				
6925.EBA.959	Layanan Protokoler				
055	Pelaksanaan Hari Lahir Pancasila				
B	Pelaksanaan Upacara Hari Lahir Pancasila				
522191	Belanja Jasa Lainnya				4.342.419.333
	- Jasa EO Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila	1	Paket	4.342.419.333	4.342.419.333

*) Estimasi

Jakarta, 27 April 2026

Penanggungjawab Kegiatan
Kepala Biro Fasilitasi Pimpinan,
Hubungan Masyarakat dan
Administrasi,



Mahnani Marbawi
NIP. 197310312003121002

Harga Perkiraan Sementara (HPS)
Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026
Nomor: 29-SU/HPS-PPK/BPIP/04/2026

PA/KPA : Sekretaris Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
K/L/D/I : Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Satker/SKPD : Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Pekerjaan : Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026
Lokasi : Jakarta
Tahun Anggaran : 2026

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
A	PRODUKSI								1.416.658.463
	AREA PINTU MASUK								
	VVIP & VIP								217.048.500
1	Gerbang Acara								
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Paket	2	Hari	364.875	13.135.500
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	755.813	27.209.250
2	Backdrop Diorama Pancasila	54	Meter	1	Paket	1	Event	755.813	40.813.875
3	Backdrop Penutup Taman - Sisi Masuk Gedung	15	Meter	1	Set	1	Event	521.250	7.818.750
4	Backdrop Penutup Taman - Sisi Lapangan	30	Meter	1	Set	1	Event	521.250	15.637.500
5	Fascia Tenda VVIP & VIP	12	Meter	1	Paket	1	Event	755.813	9.069.750
6	Totem Drop off VVIP & VIP	3	Meter	1	Paket	1	Event	573.375	1.720.125
7	Totem Pintu Transit VVIP & VIP	3	Meter	2	Paket	1	Event	364.875	2.189.250
8	Mini Garden :								
	a. Branding Panel VVIP & VIP	2	Meter	2	Unit	1	Event	521.250	2.085.000
	b. Ruang Transit VVIP & VIP	20	Meter	1	Paket	1	Event	521.250	10.425.000
	c. Mini Garden di Lokasi Penghubung VVIP & VIP, Drop Off VVIP, Lobby Utama VVIP & VIP, Area Plan B, Tenda Undangan Non VIP	112	Meter	1	Paket	1	Event	521.250	58.380.000
	d. Anggrek	70	Tangkai	1	Set	1	Event	208.500	14.595.000

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
	e. Master Piece Standing Ruang Transit VVIP & VIP	4	Unit	1	Paket	1	Event	3.127.500	12.510.000
	f. Bunga meja	4	Unit	1	Paket	1	Event	364.875	1.459.500
	NON VIP								73.809.000
1	Gerbang Acara Non VIP								
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Pax	2	Hari	364.875	13.135.500
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	755.813	27.209.250
2	Backdrop Diorama Pancasila	27	Meter	1	Pax	1	Event	755.813	20.406.938
3	Fascia Tenda Non VIP	15	Meter	1	Paket	1	Event	755.813	11.337.188
4	Petunjuk Arah	3	Meter	1	Paket	1	Event	573.375	1.720.125
	AREA ACARA								
	Lobby Utama Gd. Pancasila								84.963.750
1	Panggung Inspektur Upacara	10	Meter	1	Paket	1	Event	1.251.000	12.510.000
2	Level Panggung Kiri-Kanan	16,5	Meter	2	Set	1	Event	521.250	17.201.250
3	Jalur VIP	40	Meter	1	Paket	1	Event	208.500	8.340.000
4	Mini Garden :								
	a. Lobby Utama Gd. Pancasila	30	Meter	1	Paket	1	Event	521.250	15.637.500
	b. Master Piece Standing Lobby Utama	10	Unit	1	Paket	1	Event	3.127.500	31.275.000
	Lapangan Gd. Pancasila								913.756.463
1	Panggung Kolam Pasukan Adat	240	Meter	2	Paket	1	Event	521.250	250.200.000
2	Panggung Satsik Tipe A							-	-
a	Panggung Satsik Tipe A. tinggi 1,5 Meter	144	Meter	1	Set	1	Event	521.250	75.060.000
b	Panggung Satsik Tipe A. tinggi 2,5 Meter	240	Meter	1	Set	1	Event	521.250	125.100.000
3	Level Panggung Dirijen Satsik Tipe A	1	Set	1	Set	1	Event	19.286.250	19.286.250
4	Level Kameramen TV Pool - Center	16	Meter	2	Set	1	Event	521.250	16.680.000
5	Level Kameramen TV Pool -Kiri Kanan	6	Set	2	Set	1	Event	521.250	6.255.000
6	Level Panggung Media - Kiri Kanan	24	Meter	2	Set	1	Event	521.250	25.020.000

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
7	Level Panggung Wartawan - Kiri Kanan	20	Meter	2	Set	1	Event	521.250	20.850.000
8	Tangga Panggung Wartawan	2	Paket	1	Set	1	Event	3.648.750	7.297.500
9	Area Pembatas Panggung Wartawan - Kiri Kanan	10	Unit	2	Set	1	Event	156.375	3.127.500
10	Pilar Cover Tiang Tenda Undangan Non VIP	10	Tiang	1	Set	1	Event	14.334.375	143.343.750
11	Bendera Merah Putih	12	Pcs	1	Pax	1	Event	208.500	2.502.000
12	Rumput Sintetis	667	Meter	1	Pax	3	Hari	109.463	219.034.463
	Area Alternatif Indoor Gd. Pancasila								38.468.250
1	Panggung Inspektur Upacara	12	Meter	1	Paket	1	Event	1.251.000	15.012.000
2	Wings Stage	6	Meter	2	Set	1	Event	521.250	6.255.000
3	Mini Garden	21	Meter	1	Paket	1	Event	521.250	10.946.250
4	Karpet	2	Roll	1	Set	2	Hari	1.563.750	6.255.000
	Publikasi								88.612.500
1	Umbul-Umbul	100	Unit	1	Paket	1	Event	886.125	88.612.500
B	SEWA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PENDUKUNG KEGIATAN UPACARA :								1.294.475.650
	Tenda :								86.527.500
1	Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.042.500	2.085.000
2	Tenda Logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.042.500	2.085.000
3	Tenda Metal Detector Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250
4	Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	15.637.500
5	Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250
6	Tenda Control Room	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	5.212.500
7	Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250
8	Tenda Media Center	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	5.212.500
9	Tenda Konsumsi Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250
10	Tenda Sekretariat	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250
11	Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	2.606.250

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
12	Tenda TV Pool	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.303.125	5.212.500
13	Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	35.445.000
	Flooring :								178.510.675
1	Flooring Tenda Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	1.595.025
2	Flooring Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	1.595.025
3	Flooring Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Unit	2	Hari	88.613	26.583.750
4	Flooring Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	4.430.625
5	Flooring Tenda Control Room	25	Meter	2	Pax	2	Hari	88.613	8.861.250
6	Flooring Tenda Medis	25	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	4.430.625
7	Flooring Tenda Media Center	25	Meter	2	Unit	2	Hari	88.613	8.861.250
8	Flooring Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	88.613	4.430.625
9	Flooring Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Unit	2	Hari	88.613	4.430.625
10	Flooring Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	88.613	4.430.625
11	Flooring Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	88.613	8.861.250
12	Level Panggung Undangan Non VIP	200	Meter	1	Set	1	Event	500.000	100.000.000
	Dekorasi Kain :								139.278.000
1	Dekorasi Kain Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	1.876.500
2	Dekorasi Kain Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	1.876.500
3	Dekorasi Kain Tenda Metal Detector Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	104.250	5.212.500
4	Dekorasi Kain Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	104.250	31.275.000
5	Dekorasi Kain Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	5.212.500
6	Dekorasi Kain Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	104.250	10.425.000
7	Dekorasi Kain Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	104.250	5.212.500
8	Dekorasi Kain Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	104.250	10.425.000
9	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	5.212.500
10	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	5.212.500

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
11	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	104.250	5.212.500
12	Dekorasi Kain Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	104.250	10.425.000
13	Dekorasi Kain Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	41.700.000
	Pagar Pembatas :								5.316.750
1	Barikade	30	Meter	1	Pax	2	Hari	88.613	5.316.750
	Meja, Kursi dan Sofa :								109.222.725
1	Meja Naskah	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.042.500	4.170.000
2	Meja Tenda Paspampres	2	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	1.042.500
3	Meja Tenda Metal Detector Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	1.042.500
4	Meja Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	3.127.500
5	Meja Tenda FOH	6	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	3.127.500
6	Meja Tenda Control Room	12	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	6.255.000
7	Meja Tenda Medis	3	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	1.563.750
8	Meja Tenda Media Center	12	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	6.255.000
9	Meja Tenda Konsumsi Non VIP	6	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	3.127.500
10	Meja Tenda Sekretariat	4	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	2.085.000
11	Meja Tenda Konsumsi Pasukan	6	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	3.127.500
12	Meja Tenda TV Pool	12	Unit	1	Pax	2	Hari	260.625	6.255.000
13	Kursi Undangan VIP	192	Unit	1	Pax	2	Hari	78.188	30.024.000
14	Kursi Tenda Paspampers	4	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	291.900
15	Kursi Tenda Metal Detector Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	291.900
16	Kursi Tenda Paskibraka	157	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	11.457.075
17	Kursi Tenda FOH	15	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	1.094.625
18	Kursi Tenda Control Room	25	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	1.824.375
19	Kursi Tenda Medis	10	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	729.750
20	Kursi Tenda Media Center	40	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	2.919.000
21	Kursi Tenda Konsumsi Non VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	875.700

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
22	Kursi Tenda Sekretariat	15	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	1.094.625
23	Kursi Tenda Konsumsi Pasukan	5	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	364.875
24	Kursi Tenda TV Pool	24	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	1.751.400
25	Kursi Tenda Undangan Non VIP	210	Unit	1	Pax	2	Hari	36.488	15.324.750
	AC dan Genset								234.041.250
1	AC standing Area VVIP dan VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	28.773.000
2	AC standing Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	2.397.750
3	AC standing Tenda logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	2.397.750
4	AC standing Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	14.386.500
5	AC standing Tenda FOH	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	4.795.500
6	AC standing Tenda Control Room	6	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	14.386.500
7	AC standing Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	2.397.750
8	AC standing Tenda Media Center	4	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	9.591.000
9	AC standing Tenda Konsumsi Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	4.795.500
10	AC standing Tenda Sekretariat	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	4.795.500
11	AC standing Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	2.397.750
12	AC standing Tenda TV Pool	4	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	9.591.000
13	AC standing Area Tenda Roders Undangan Non VIP	7	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	16.784.250
14	AC standing Indoor Gd. Pancasila	6	Unit	1	Pax	2	Hari	1.198.875	14.386.500
15	Misty Fan	4	Unit	1	Pax	2	Hari	521.250	4.170.000
16	Genset	1	Unit	1	Pax	2	Hari	5.212.500	10.425.000
17	Genset	3	Unit	1	Pax	2	Hari	7.297.500	43.785.000
18	Genset	2	Unit	1	Pax	2	Hari	10.946.250	43.785.000
	LED Outdoor								154.811.250
1	LED Display	15	Meter	2	Pax	2	Hari	1.407.375	84.442.500
2	Safety LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	521.250	31.275.000

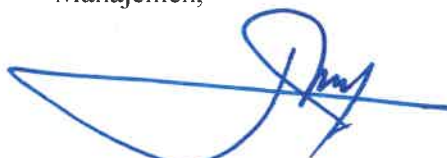
NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
3	Base LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	521.250	31.275.000
4	Cover Base LED	7,5	Meter	2	Pax	1	Event	521.250	7.818.750
	LED Indoor Gd. Pancasila								50.040.000
1	LED System	15	Unit	1	Pax	2	Hari	1.407.375	42.221.250
2	Base LED	5	Meter	1	Pax	2	Hari	521.250	5.212.500
3	Cover Base LED	5	Meter	1	Pax	1	Hari	521.250	2.606.250
	TV Monitor								34.402.500
1	TV LED Tenda Media Center	3	Unit	1	Pax	2	Hari	1.563.750	9.382.500
2	TV LED Tenda Control Room	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.563.750	3.127.500
3	TV LED Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	1.563.750	3.127.500
4	TV LED Tenda Undangan Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	1.563.750	12.510.000
5	TV LED Ruang Transit VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	1.563.750	6.255.000
	Sound System								302.325.000
1	Sound System Acara Area Outdoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	62.550.000	125.100.000
2	Sound System Acara Area Indoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	26.062.500	52.125.000
3	Sound Sistem Satsik Tipe A	1	Paket	1	Pax	2	Hari	62.550.000	125.100.000
C	LAINNYA								364.979.771
1	Desain-design Materi Harlah Pancasila 2026	1	Paket	1	Pax	1	Event	72.975.000	72.975.000
2	Pintu Metal Detektor	3	Unit	1	Pax	2	Hari	3.127.500	18.765.000
3	Toilet Portable	8	Unit	1	Pax	2	Hari	4.691.250	75.060.000
4	Kabel Tray	100	Meter	1	Pax	2	Hari	104.250	20.850.000
5	Ambulance	2	Unit	1	Pax	1	Hari	5.212.500	10.425.000
6	Ranjang Medis	1	Unit	1	Pax	1	Hari	1.824.375	1.824.375
7	Internet	1	Paket	1	Pax	2	Hari	52.125.000	104.250.000
8	Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	15.637.500	15.637.500
9	Ruang Holding dan Ruang Makan RI 1 & 2	1	Set	1	Pax	1	Event	21.997.271	21.997.271
10	Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	6.776.250	6.776.250

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
11	Dispenser Tenda Medis	1	Paket	1	Pax	1	Hari	4.691.250	4.691.250
12	Dispenser Tenda Konsumsi Non VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	3.127.500	3.127.500
13	Dispenser Tenda Sekretariat	1	Paket	1	Pax	1	Hari	3.127.500	3.127.500
14	Handy Talkie	15	Unit	1	Pax	2	Hari	182.438	5.473.125
D	KONSUMSI								258.341.213
	Tinjau Kesiapan Akhir								53.193.113
1	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	617	Pax	1	Pax	1	Hari	81.000	49.977.000
2	Air Mineral	617	Botol	1	Pax	1	Hari	5.213	3.216.113
	Upacara Hari Lahir Pancasila								205.148.100
1	Makan dan Snack Undangan VVIP dan VIP	192	pax	1	Pax	1	Hari	171.000	32.832.000
2	Makan dan Snack Undangan Non VIP	210	pax	1	Pax	1	Hari	171.000	35.910.000
3	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	1492	pax	1	Pax	1	Hari	81.000	120.852.000
4	Air Mineral	2984	Pax	1	Pax	1	Hari	5.213	15.554.100
E	SUMBER DAYA MANUSIA								269.486.250
	Show Management								197.553.750
1	Show Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	15.637.500	15.637.500
2	Floor Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	14.073.750	14.073.750
3	Penata Gambar	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	10.425.000	10.425.000
4	Sound Enginer	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	5.212.500	5.212.500
5	Video Jockey	2	Orang	1	Lokasi	1	Event	5.212.500	10.425.000
6	Crew Stage	6	Orang	1	Pax	1	Event	1.042.500	6.255.000
8	Photografer	1	paket	1	Pax	1	Event	36.487.500	36.487.500
9	Paket Multicam	1	paket	1	Pax	1	Event	99.037.500	99.037.500
	Crew								71.932.500
1	Penerima Tamu (Usher)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	2.085.000	29.190.000
2	Pendamping (Liaison Officer)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	1.563.750	21.892.500
3	Runner	20	Orang	1	Pax	1	Hari	1.042.500	20.850.000

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	HARI	HARGA SATUAN	JUMLAH BIAYA
Sub Total						3.603.941.346
PPN 11%						396.433.548
Grand Total						4.000.374.894

Jakarta, 29 April 2026

Pejabat Pembuat Komitmen Dukungan
Manajemen,



Rizki Amri
NIP. 198706222007031002

Identifikasi Kebutuhan

Kementerian/Lembaga : Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 Satuan Kerja/SKPD : Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
 PPK : Rizki Amri
 Program : Program Dukungan Manajemen
 Kegiatan : Penyelenggaraan Dukungan Manajemen
 Output : Layanan Protokoler
 Jenis Kebutuhan : Barang/Jasa

No	Pertanyaan	Jawaban
A. Identifikasi Kebutuhan Pekerjaan		
1	Nama/jenis Barang	Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026
2	Fungsi/kegunaan	Sebagai penunjang kegiatan Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026
3	Ukuran/kapasitas	• Produksi: Gerbang Acara, Panggung, Umbul-Umbul, Backdrop Diorama Pancasila, Fascia Tenda VVIP & VIP, Totem Drop Off VVIP & VIP, Totem Pintu Transit Vvip & Vip, Mini Garden, Bendera Merah Putih dan Rumpuk Sintetis; • Peralatan dan Perlengkapan Pendukung Kegiatan Upacara: Tenda, Flooring, Dekorasi, Pagar Pembatas, Meja, Kursi, Sofa, Ac Dan Genset, Led, Tv Monitor, Soundsystem; • Lainnya: Desain-Design Materi Harlah Pancasila 2026, Pintu Metal Detektor, Toilet Portable, Kabel Tray, Ambulance, Ranjang Medis, Internet, Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP, Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP, Dispenser Tenda Medis, Dispenser Tenda Konsumsi NonVIP, Handy Talkie; • Konsumsi: Makan Dan Snack Panitia & Pendukung Upacara dan Air Mineral Tinjau Kesiapan Akhir dan Upacara Hari Lahir Pancasila; • Show Management: Show Director, Floor Director, Penata Gambar, Sound Enginer, Video Jockey, Crew Stage, Photografer, Paket Multicam. Crew, Penerima Tamu (Usher), Pendamping (Liaison Officer), Runner.
4	Jumlah Barang yang diperlukan	1 Paket Pekerjaan Jasa Event Organizer
5	Waktu pemanfaatan Barang	31 Mei – 1 Juni 2026
6	Pihak yang akan menggunakan/mengelola Barang	Sekretariat Utama
7	Total perkiraan waktu	22 Mei – 5 Juni 2026

	pengadaan Barang (termasuk waktu pengiriman barang sampai tiba di lokasi)	
8	Terdapat di e-Katalog LKPP	Ya
9	Tingkat prioritas kebutuhan Barang	Tinggi
10	Perkiraan biaya	Rp4.342.419.333
B. Dalam rangka menunjang tugas dan fungsi organisasi		
1	Jumlah pegawai dalam unit kerja	
2	Tingkat beban tugas dan tanggungjawab pegawai dalam melaksanakan tugas dan fungsi unit kerja	Tinggi
3	Jumlah barang yang telah tersedia/dimiliki/dikuasai dapat memenuhi kebutuhan pada unit kerja	Ya
C. Identifikasi barang yang telah tersedia/ dimiliki/ dikuasai		
1	Jumlah barang sejenis yang telah tersedia/dimiliki/dikuasai	Tidak ada
2	Kondisi/kelayakan Barang	-
3	Lokasi/keberadaan Barang	-
4	Sumber dana pengadaan barang yang telah tersedia/ dimiliki/dikuasai	-
D. Identifikasi pasokan (supply) barang		
1	Kemudahan memperoleh Barang di pasaran Indonesia sesuai dengan jumlah yang dibutuhkan	Ya
2	Terdapat produsen/pelaku usaha yang dinilai mampu dan	Ya

	memenuhi syarat	
3	Kriteria Barang	Produk dalam negeri Barang impor Pabrikan Produksi tangan/ manual Produk kerajinan tangan
4	Persyaratan Barang memiliki nilai TKDN tertentu	Tidak
E. Persyaratan lain yang diperlukan		
1	Cara pengiriman	Darat
2	Cara pengangkutan	Darat
3	Cara pemasangan	Manual
4	Cara penimbunan/penyimpanan	-
5	Cara pengoperasian/penggunaan	manual
6	Kebutuhan pelatihan untuk pengoperasian/pemeliharaan Barang	Tidak
7	Aspek pengadaan berkelanjutan	-

Ditetapkan di: Jakarta

Tanggal: 27 April 2026

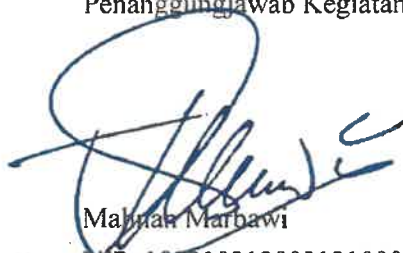
Pejabat Pembuat Komitmen



Rizki Amri

NIP. 198706222007031002

Penanggungjawab Kegiatan,



Mahnah Marbawi

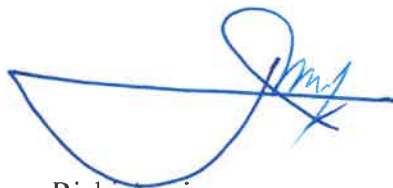
NIP. 197310312003121000

	memenuhi syarat	
3	Kriteria Barang	Produk dalam negeri Barang impor Pabrikan Produksi tangan/ manual Produk kerajinan tangan
4	Persyaratan Barang memiliki nilai TKDN tertentu	Tidak
E. Persyaratan lain yang diperlukan		
1	Cara pengiriman	Darat
2	Cara pengangkutan	Darat
3	Cara pemasangan	Manual
4	Cara penimbunan/penyimpanan	-
5	Cara pengoperasian/penggunaan	manual
6	Kebutuhan pelatihan untuk pengoperasian/pemeliharaan Barang	Tidak
7	Aspek pengadaan berkelanjutan	-

Ditetapkan di: Jakarta

Tanggal: 27 April 2026

Pejabat Pembuat Komitmen



Rizki Amri

NIP. 198706222007031002

Penanggungjawab Kegiatan,



Mahnani Marbawi

NIP. 197310312003121000



SURAT PERJANJIAN

untuk melaksanakan

Paket Pekerjaan Pengadaan Jasa Lainnya

Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Nomor 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut “Kontrak”) dibuat dan ditandatangani di Jakarta pada hari Selasa tanggal Sembilan Belas bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam antara:

1. Rizki Amri, selaku Pejabat Penandatangan Kontrak, yang bertindak untuk dan atas nama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, yang berkedudukan di Jl. Veteran III No. 2, Kelurahan Gambir, Kecamatan Gambir, Jakarta Pusat, DKI Jakarta, berdasarkan Surat Keputusan Sekretaris Utama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila selaku Kuasa Pengguna Anggaran No 32 Tahun 2024, selanjutnya disebut “**Pejabat Penandatangan Kontrak**” dan
2. Eppy Susanto, Direktur Operasional, yang bertindak untuk dan atas nama PT. Swara Gangsing, yang berkedudukan di Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, berdasarkan Akta Perubahan/Anggaran Dasar No. 2 tanggal 11 Maret 2026 dan Akta Penegasan No. 10 tanggal 18 Mei 2026, selanjutnya disebut “**Penyedia**”.

Para pihak menerangkan terlebih dahulu bahwa:

- (a) Pejabat Penandatangan Kontrak telah menunjuk Penyedia melalui Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor 11-SU/SPPBJ-PPK/BPIP/05/2025, tanggal Sembilan belas bulan Mei tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam, untuk melaksanakan Pekerjaan sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak, selanjutnya disebut “Pengadaan Jasa Lainnya”.
- (b) Penyedia telah menyatakan kepada Pejabat Penandatangan Kontrak, memenuhi persyaratan kualifikasi, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Jasa Lainnya sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini.
- (c) Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili.
- (d) Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:

PPK	Penyedia

- 1) telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
- 2) menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
- 3) telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
- 4) telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

Pasal 1 Istilah dan Ungkapan

Peristilahan dan ungkapan dalam Kontrak ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Kontrak ini.

Pasal 2 Ruang Lingkup Pekerjaan

Ruang lingkup pekerjaan Pengadaan Jasa Lainnya terdiri atas:

- a. Persiapan
 - 1) Koordinasi penyedia jasa dengan BPIP;
 - 2) Pengurusan izin, administrasi dan koordinasi lainnya.
- b. Pelaksanaan

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	HARI	SPESIFIKASI			
A	PRODUKSI							
	AREA PINTU MASUK							
	VVIP & VIP							
1	Gerbang Acara							
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Paket	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Ukuran : 6x3 Meter
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu, Full Cover Digital Print Bahan Flexi Korea, Ukuran: 6x3 Meter, 2 sisi
2	Backdrop Diorama Pancasila	54	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finisihing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm. Ukuran 18 x3 Meter

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
3	Backdrop Penutup Taman - Sisi Masuk Gedung	15	Meter	1	Set	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finishing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 5 x 3 Meter
4	Backdrop Penutup Taman - Sisi Lapangan	30	Meter	1	Set	1	Event	Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finishing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 10 x 3 Meter, 1 Unit
5	Fascia Tenda VVIP & VIP	12	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 4 x3 Meter, Digital Printing
6	Totem Drop off VVIP & VIP	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter
7	Totem Pintu Transit VVIP & VIP	3	Meter	2	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter, 2 Unit
8	Mini Garden :							
	a. Branding Panel VVIP & VIP	2	Meter	2	Unit	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 2 Meter, 2 Unit Kanan & Kiri
	b. Ruang Transit VVIP & VIP	20	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 20 Meter
	c. Mini Garden di Lokasi Penghubung VVIP & VIP, Drop Off VVIP, Lobby Utama VVIP & VIP, Area Plan B, Tenda Undangan Non VIP	112	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 112 Meter
	d. Anggrek	70	Tangkai	1	Set	1	Event	Anggrek Bulan
	e. Master Piece Standing Ruang Transit VVIP & VIP	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek), dan Vas Besar
	f. Bunga meja	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup dan Vas
NONVIP								
1	Gerbang Acara Non VIP							
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Pax	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Kontruksi Besi, Ukuran : 6x3 Meter
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks, Full Cover Digital Print, Ukuran: 6x3 Meter, 2 Sisi
2	Backdrop Diorama Pancasila	27	Meter	1	Pax	1	Event	Bahan Multipleks Kontruksi Kayu Finishing Digital Printing, Longarm Lamp, Ukuran 9 x3 Meter
3	Fascia Tenda Non VIP	15	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 5x3 Meter, Digital Printing
4	Petunjuk Arah	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finishing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter
AREA ACARA								
Lobby Utama Gd. Pancasila								
1	Panggung Inspektur Upacara	10	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Rangka Besi, Finising Karpet Biru, Ukuran 5x2 Meter, Tinggi 50 cm
2	Level Panggung Kiri-Kanan	16,5	Meter	2	Set	1	Event	Rangka Multipleks, Finising Karpet Biru, Ukuran : 11x1,5 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
3	Jalur VIP	40	Meter	1	Paket	1	Event	Ukuran 40 Meter, Dasar Multipleks 18 mm, Cover Karpet Baru, Warna Biru
4	Mini Garden :							
	a. Lobby Utama Gd. Pancasila	30	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 30 Meter
	b. Master Piece Standing Lobby Utama	10	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek) dan Vas Besar
Lapangan Gedung Pancasila								
1	Panggung Kolam Pasukan Adat	240	Meter	2	Paket	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpet Hijau, Ukuran : 15x16 Meter Tinggi 60 cm, 2 Set Kanan dan Kiri
2	Panggung Satsik Tipe A							
	a. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 1,5 Meter	144	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 12x6 Meter, Tinggi 1,5 Meter
	b. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 2,5 Meter	240	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 20x6 Meter, Tinggi 2,5 Meter
3	Level Panggung Dirijen Satsik Tipe A	1	Set	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau dan Cat Hitam, Ukuran : 1,5 x 2 Meter, Tinggi 2 Meter
4	Level Kameramen TV Pool - Center	16	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau, Ukuran : 4 x 4 Meter, Tinggi 1 Meter
5	Level Kameramen TV Pool -Kiri	12	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4 x 3 Meter, Tinggi 1 Meter
6	Level Panggung Media (samping panggung Satsik) - Kiri Kanan	24	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 8x3 Meter
7	Level Panggung Wartawan (samping panggung Pasukan Adat) - Kiri Kanan	20	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau, Ukuran : 10x2 Meter
8	Tangga Panggung Wartawan	2	Paket	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau, Ukuran : 4x1 Meter (4 Trap x 2 Set)
9	Area Pembatas Panggung Wartawan - Kiri Kanan	10	Unit	2	Set	1	Event	q-line/standing barrier
10	Pilar Cover Tiang Tenda Undangan Non VIP	10	Tiang	1	Set	1	Event	Produksi & cover dekor tiang tenda 10 tiang, diameter tiang 60 cm, tinggi 4 Meter
11	Bendera Merah Putih	12	Pcs	1	Pax	1	Event	Bendera Merah putih bahan satin ukuran 150 x210 cm
12	Rumput Sintetis	667	Meter	1	Pax	3	Hari	Sewa Rumput Sintetis Swiss, ukuran 23x29 Meter, tinggi rumput 4 cm, lubang Pori buangan Air, sudah termasuk biaya kirim , pasang dan bongkar

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
	Area Alternatif Indoor Gedung Pancasila							
1	Panggung Inspektur Upacara	12	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4x3 Meter Tinggi 60 cm
2	Wings Stage	6	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 1x6 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri
3	Mini Garden	21	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran 21 Meter
4	Karpet	2	Roll	1	Set	2	Hari	Karpet Biru
	Publikasi							
1	Umbul-Umbul	100	Unit	1	Paket	1	Event	Umbul-umbul Tiang T, Termasuk Biaya Bongkar Pasang, Cetak Digital Printing, Bahan Flexi Korea, Tiang Besi Ukuran 1x4 Meter
B	SEWA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PENDUKUNG KEGIATAN UPACARA							
	Tenda							
1	Tenda Paspampres	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter
2	Tenda Logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter
3	Tenda Metal Detector Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
4	Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
5	Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
6	Tenda Control Room	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
7	Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
8	Tenda Media Center	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
9	Tenda Konsumsi Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
10	Tenda Sekretariat	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
11	Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
12	Tenda TV Pool	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter
13	Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Tenda Roders Ukuran 10x20 Meter
	Flooring							
1	Flooring Tenda Paspampres	9	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm
2	Flooring Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm
3	Flooring Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpet Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
4	Flooring Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
5	Flooring Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
6	Flooring Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
7	Flooring Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
8	Flooring Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
9	Flooring Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
10	Flooring Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
11	Flooring Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm
12	Level Panggung Undangan Non VIP	200	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 10x10 Meter, tinggi 40 cm dan 60 cm
Dekorasi Kain Biru Putih								
1	Dekorasi Kain Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter
2	Dekorasi Kain Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter
3	Dekorasi Kain Tenda Metal Detector Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
4	Dekorasi Kain Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
5	Dekorasi Kain Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
6	Dekorasi Kain Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
7	Dekorasi Kain Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
8	Dekorasi Kain Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
9	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
10	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
11	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
12	Dekorasi Kain Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter
13	Dekorasi Kain Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 10x20 Meter

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
	Pagar Pembatas							
1	Barikade	30	Meter	1	Pax	2	Hari	Ukuran 30 Meter
	Meja, Kursi dan Sofa							
1	Meja Naskah	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja Konsul Kayu Jati Ukuran : (120 x 50 x 75) cm
2	Meja Tenda Paspampres	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
3	Meja Tenda Metal Detector Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
4	Meja Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
5	Meja Tenda FOH	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
6	Meja Tenda Control Room	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
7	Meja Tenda Medis	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
8	Meja Tenda Media Center	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
9	Meja Tenda Konsumsi Non VIP	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
10	Meja Tenda Sekertariat	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
11	Meja Tenda Konsumsi Pasukan	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
12	Meja Tenda TV Pool	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm
13	Kursi Undangan VIP	192	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Tiffany Putih, Bahan Kayu Ukuran : (44 x 45) cm
14	Kursi Tenda Paspampers	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
15	Kursi Tenda Metal Detector Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
16	Kursi Tenda Paskibraka	157	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
17	Kursi Tenda FOH	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
18	Kursi Tenda Control Room	25	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
19	Kursi Tenda Medis	10	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
20	Kursi Tenda Media Center	40	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
21	Kursi Tenda Konsumsi Non VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
22	Kursi Tenda Sekertariat	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
23	Kursi Tenda Konsumsi Pasukan	5	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
24	Kursi Tenda TV Pool	24	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
25	Kursi Tenda Undangan Non VIP	210	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain
AC dan Genset								
1	AC standing Area VVIP dan VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
2	AC standing Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
3	AC standing Tenda logistic	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
4	AC standing Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
5	AC standing Tenda FOH	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
6	AC standing Tenda Control Room	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
7	AC standing Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
8	AC standing Tenda Media Center	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
9	AC standing Tenda Konsumsi Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
10	AC standing Tenda Sekertariat	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
11	AC standing Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
12	AC standing Tenda TV Pool	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
13	AC standing Area Tenda Roders Undangan Non VIP	7	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
14	AC standing Indoor Gd. Pancasila	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK
15	Misty Fan	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Size 26", Voltage 220V, Power 230W, Tank Capacity 60L, Area 30-50M
16	Genset	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 80 KVA (LED & Sound Alternatif Indoor)
17	Genset	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 100 KVA (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Media Center 4, 1 Unit Genset : AC Paskibraka 6, AC Konsumsi Non VIP 2, 1 Unit Genset : AC Undangan 7, AC FOH 1, AC Control Room 1, AC Medis 1)
18	Genset	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 150 Kva (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Alternatif 6, AC Paspampres 1, 1 Unit Genset : Sound & LED)
LED Outdoor								
1	LED Display	15	Meter	2	Pax	2	Hari	LED outdoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter
2	Safety LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Ringlock, Ukuran 5 x 3 Meter
3	Base LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Ringlock, Level Multipleks, Ukuran 5 x 2 x 1,5

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
4	Cover Base LED	7,5	Meter	2	Pax	1	Event	Digital Printing, Ukuran 5 x 1,5 Meter
LED Indoor Gedung Pancasila								
1	LED System	15	Meter	1	Pax	2	Hari	LED Indoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter
2	Base LED	5	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Kayu, Multipleks, Ukuran 5 x 1 Meter
3	Cover Base LED	5	Meter	1	Pax	1	Hari	Digital Printing, Ukuran 5 x 1 Meter
TV Monitor								
1	TV LED Tenda Media Center	3	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
2	TV LED Tenda Control Room	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
3	TV LED Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
4	TV LED Tenda Undangan Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
5	TV LED Ruang Transit VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch
Sound System								
1	Sound System Acara Area Outdoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt
2	Sound System Acara Area Indoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	20.000 Watt
3	Sound Sistem Satsik Tipe A	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt
C	LAINNYA							
1	Desain-design Materi Harlah Pancasila 2026	1	Paket	1	Pax	1	Event	Desain 2D dan 3D (Visual identify, Wall of Fame, Diorama, Umbul-umbul, Spanduk, Backdrop, Totem, Gate, Poster Live Youtube), Bumper Video dan Motion Grafis (in out), twibon 2 opsi, lowerthird untuk upacara
2	Pintu Metal Detektor	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Metal Detector VVIP & VIP 1 Unit & Metal Detector Undangan 2 Unit
3	Toilet Portable	8	Unit	1	Pax	2	Hari	Ukuran 1,20 x 1,20 x 2,34 m, Empty Weight : 90 kg, Volume septic tank : 227,12 liter, Material : High Molecular Weight Polyethylene. Fasilitas : Hand wash station (wastafel), Hand wash soap, Foot pump wastafel, Foot pump flush, Mirror, Hand towel tissue, Paper roll tissue, Toilet seat sanitizer, Tray + Flower & Air freshener
4	Kabel Tray	100	Meter	1	Pax	2	Hari	Dari Genset menuju FOH, dari tarikan AC menuju Panel dan untuk di tenda-tenda menuju ke Panel
5	Ambulance	2	Unit	1	Pax	1	Hari	Ambulance termasuk P3K, Perawat 1 orang, Dokter 1 orang, Driver 1 orang dan Crew 1 orang
6	Ranjang Medis	1	Unit	1	Pax	1	Hari	Rangka aluminum berkekuatan tinggi, kaki dapat dilipat dengan mudah dengan 2 tuas

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
								merah, dilengkapi dengan tiang infus, dilengkapi dengan pagar pengaman, dilengkapi dengan safety belt, dilengkapi dengan matras anti air, Sandaran kepala dapat diatur sesuai kebutuhan, dapat disimpan dengan mudah di mobil ambulans, Tandu dapat dikunci di mobil ambulans Dimensi keseluruhan : 195x55x88 cm Dimensi lipat : 195x55x25 cm
7	Internet	1	Paket	1	Pax	2	Hari	Dedicated Internet 100Mbps 1:1. Untuk Live Streaming, termasuk ruangan Plan B
8	Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Toiletries VVIP di toilet VVIP & VIP, Equil, Tisu & Handsanitizer di meja area VVIP & VIP, kebutuhan tambahan di tempat shalat VVIP & VIP (Sajadah, sandal jepit, rak sepatu, dll)
9	Ruang Holding dan Ruang Makan RI 1 & 2	1	Set	1	Pax	1	Event	Jamuan makan beserta peralatan dan perlengkapannya
10	Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Showcase dengan multi easy shelf rak multi susun dengan isinya (Air mineral, Aneka teh kemasan, Ion Water, dll)
11	Dispenser Tenda Medis	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon, Refil Aqua Galon, Biskuit, Teh, Gula dan Cup Kertas
12	Dispenser Tenda Konsumsi Non VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon
13	Dispenser Tenda Sekertariat	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon
14	Handy Talkie	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Handsfree, charger, baterai cadangan dan adaptor
D	KONSUMSI							
	Tinjau Kesiapan Akhir (31 Mei 2026)							
1	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	617	Pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
2	Air Mineral	617	Botol	1	Pax	1	Hari	Air Mineral 600 ml, 2 botol per orang
	Upacara Hari Lahir Pancasila (1 Juni 2026)							
1	Makan dan Snack Undangan VVIP dan VIP	192	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
2	Makan dan Snack Undangan Non VIP	210	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan. Box dengan branding dan design harlah.
3	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	1492	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan
4	Air Mineral	2984	Botol	1	Pax	1	Hari	Ukuran 600 ml, 2 botol per orang
E	SUMBER DAYA MANUSIA							

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI
Show Management								
1	Show Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam merencanakan, mengarahkan, dan mengelola keseluruhan kegiatan.
2	Floor Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengkoordinasikan tim produksi, memberikan isyarat kepada talent dan kru, serta menjaga agar acara tetap berjalan sesuai jadwal dan aturan yang berlaku.
3	Penata Gambar	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam penataan gambar secara visual dalam aspek artistik dan teknis.
4	Sound Enginer	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam memastikan kualitas suara yang optimal dalam suatu produksi audio, baik itu rekaman musik, pertunjukan langsung, atau produksi film.
5	Video Jockey	2	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengoperasikan dan memantau sistem LED.
6	Crew Stage	6	Orang	1	Pax	1	Event	Komunikatif dan memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam membantu Floor Director, memastikan semua elemen teknis di panggung berfungsi dengan baik, mulai dari persiapan, pengaturan properti, pencahayaan, suara, hingga membantu selama event.

PPK	Penyedia
	

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI
8	Photografer	1	paket	1	Pax	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam menangkap momen, keindahan, dan emosi melalui gambar yang diambil dengan kamera. 3 Orang Profesional Fotografer, Editing, 2 Album Eksklusif Kolase, Softcopy dalam bentuk Hardisk 500G.
9	Paket Video Liputan	1	paket	1	Pax	1	Event	Rangkaian Perekaman video Acara saat Presscon, Gladi Resik Bersih, Hari Acara dan Editing Video
Crew								
1	Penerima Tamu (Usher)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penyambutan dan penerimaan tamu dan membantu kelancaran acara.
2	Pendamping (Liaison Officer)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penghubung antara tamu dan panitia/penyelenggara acara.
3	Runner	20	Orang	1	Pax	1	Hari	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab sebagai penghubung dan pengantar segala kebutuhan event, baik sebelum, selama, maupun setelah acara berlangsung. Runner bertugas untuk memastikan kelancaran logistik, koordinasi antar tim, dan mengantarkan perlengkapan yang dibutuhkan, seperti mikrofon, dekorasi, hingga sound system.

Sehubungan dengan item pekerjaan pemasangan karpet dan dekorasi, Para Pihak sepakat bahwa warna yang digunakan dapat berupa warna merah atau biru, disesuaikan hasil kesepakatan akhir dalam diskusi terakhir antara Para Pihak. Pemilihan akhir warna tersebut tidak akan dianggap sebagai perubahan spesifikasi, selama kualitas dan jenis karpet tetap mengacu pada spesifikasi teknis yang telah disetujui dalam dokumen kontrak ini.

PPK	Penyedia
	

c. Lokasi Acara

Gedung Pancasila

Jl. Taman Pejambon No.6 9, RT.9/RW.5, Senen, Kec. Senen, Kota Jakarta Pusat,
Daerah Khusus Ibukota Jakarta 10410

d. Pelaporan

Penyusunan Laporan Hasil Pengadaan.

Pasal 3

Jenis dan Nilai Kontrak

- (1) Pengadaan Jasa Lainnya ini menggunakan Jenis Kontrak lumsom.
- (2) Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp3.993.054.060 (*tiga miliar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah*);

Pasal 4

Dokumen Kontrak

- (1) Dokumen-dokumen berikut merupakan kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. Adendum/perubahan Pokok Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. Pokok Surat Perjanjian;
 - c. Syarat-Syarat Khusus Kontrak;
 - d. Syarat-Syarat Umum Kontrak;
 - e. Dokumen Penawaran;
 - f. spesifikasi teknis;
 - g. gambar-gambar (apabila ada);
 - h. daftar kuantitas dan harga (apabila ada); dan
 - i. dokumen lainnya seperti: jaminan, SPPBJ.
- (2) Dokumen Kontrak dibuat untuk saling menjelaskan satu sama lain, dan jika terjadi pertentangan antara ketentuan dalam suatu dokumen dengan ketentuan dalam dokumen yang lain maka yang berlaku adalah ketentuan dalam dokumen yang lebih tinggi berdasarkan urutan hierarki pada ayat (1) di atas;

PPK	Penyedia
	

Pasal 5
Hak dan Kewajiban

Hak dan kewajiban timbal-balik Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia dinyatakan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK) dan Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK).

Pasal 6
Perubahan Lokasi dan Penyesuaian Kontrak

- (1) Apabila terjadi perubahan lokasi pelaksanaan kegiatan sebagaimana dimaksud dalam Kontrak ini, maka seluruh layanan Pengadaan Jasa Lainnya oleh Penyedia akan dipindahkan dan disesuaikan pelaksanaannya ke lokasi baru tersebut tanpa mengubah substansi utama dari ruang lingkup pekerjaan, kecuali sebagaimana diatur pada ayat (2) pasal ini.
- (2) Segala perubahan yang timbul sebagai akibat dari perpindahan lokasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), termasuk namun tidak terbatas pada:
 - a. perubahan spesifikasi barang/jasa,
 - b. penyesuaian volume pekerjaan,akan diatur lebih lanjut dalam Adendum Kontrak yang disepakati dan ditandatangani oleh Para Pihak.
- (3) Penyedia wajib menyampaikan usulan penyesuaian sebagaimana dimaksud pada ayat (2) secara tertulis kepada Pejabat Penandatangan Kontrak, disertai dengan justifikasi teknis dan/atau harga, paling lambat dalam waktu 24 (dua puluh empat) jam sejak pemberitahuan perubahan lokasi diterima.
- (4) Pejabat Penandatangan Kontrak berhak menyetujui, menolak, atau meminta revisi terhadap usulan Adendum sebagaimana dimaksud dalam ayat (3), dengan mempertimbangkan efektivitas, efisiensi anggaran, serta kesesuaian dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Pasal 7
Masa Berlaku Kontrak

Masa berlaku Kontrak ini dihitung sejak tanggal penandatanganan Kontrak sampai dengan selesainya pekerjaan dan terpenuhinya seluruh hak dan kewajiban Para Pihak sebagaimana diatur dalam SSUK dan SSKK.

PPK	Penyedia
	

Dengan demikian, Pejabat Penandatangan Kontrak dan Penyedia telah bersepakat untuk menandatangani Kontrak ini pada tanggal tersebut di atas dan melaksanakan Kontrak sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan di Republik Indonesia dan dibuat dalam 2 (dua) rangkap, masing-masing dibubuhi dengan meterai, mempunyai kekuatan hukum yang sama dan mengikat bagi para pihak, rangkap yang lain dapat diperbanyak sesuai kebutuhan tanpa dibubuhi materai.

Untuk dan atas nama
Pejabat Penandatangan Kontrak
Badan Pembinaan Ideologi Pancasila



Rizki Amri
Pejabat Pembuat Komitmen Dukungan
Manajemen

Untuk dan atas nama Penyedia
PT. Swara Gangsing



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PPK	Penyedia
	

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 14.1-SU/SPMK-PPK/BPIP/05/2026

Paket Pekerjaan: Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Rizki Amri, S.Sos, M.A.

Pejabat Pembuat Komitmen untuk Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Jalan Veteran III No. 02, Jakarta Pusat

selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatanganan Kontrak**;

berdasarkan Surat Perjanjian (SP) Pengadaan Jasa Event Organizer Rapat Kerja BPIP Tahun 2026, Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1 tanggal 19 Mei 2026 bersama ini memerintahkan:

PT. Swara Gangsing,

Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang dalam hal ini diwakili oleh: Eppy Susanto

selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Macam pekerjaan: Pengadaan Jasa Event Organizer Rapat Kerja BPIP Tahun 2026;
2. Tanggal mulai kerja: 19 Mei 2026;
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Surat Perjanjian;
4. Waktu penyelesaian: selama 18 (delapan belas) hari kalender pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 05 Juni 2026;
5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 satu per seribu dari Nilai SP sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SP.

Jakarta, 19 Mei 2026

Untuk dan atas nama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Pejabat Pembuat Komitmen,

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama
PT. Swara Gangsing,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.

NIP. 198706222007031002



Eppy Susanto

Direktur Operasional

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 14.1-SU/SPMK-PPK/BPIP/05/2026

Paket Pekerjaan: Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Rizki Amri, S.Sos, M.A.

Pejabat Pembuat Komitmen untuk Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Jalan Veteran III No. 02, Jakarta Pusat

selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatangan Kontrak**;

berdasarkan Surat Perjanjian (SP) Pengadaan Jasa Event Organizer Rapat Kerja BPIP Tahun 2026, Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1 tanggal 19 Mei 2026 bersama ini memerintahkan:

PT. Swara Gangsing,

Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang dalam hal ini diwakili oleh: Eppy Susanto

selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

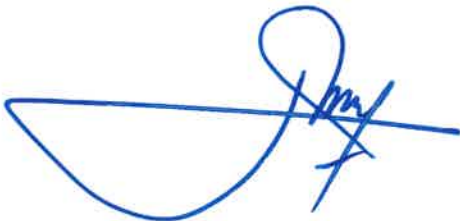
1. Macam pekerjaan: Pengadaan Jasa Event Organizer Rapat Kerja BPIP Tahun 2026;
2. Tanggal mulai kerja: 19 Mei 2026;
3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Surat Perjanjian;
4. Waktu penyelesaian: selama 18 (delapan belas) hari kalender pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 05 Juni 2026;
5. Denda: Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 satu per seribu dari Nilai SP sesuai dengan persyaratan dan ketentuan SP.

Jakarta, 19 Mei 2026

Untuk dan atas nama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Pejabat Pembuat Komitmen,

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama
PT. Swara Gangsing,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.

NIP. 198706222007031002



Eppy Susanto

Direktur Operasional

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

BERITA ACARA SERAH TERIMA PENGADAAN Nomor : 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026

I. Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Rizki Amri, S.Sos, M.A.
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
dalam hal ini bertindak dan atas nama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, alamat Jalan Veteran III No. 02, Jakarta Pusat, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Nama : Eppy Susanto
Jabatan : Direktur Operasional
dalam hal ini bertindak dan atas nama PT. Swara Gangsing, alamat Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

II. Pada hari ini, Jum'at, tanggal Lima, bulan Juni, tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (05-06-2026), PIHAK PERTAMA telah memeriksa dan menerima Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dari PIHAK KEDUA dalam keadaan baik dan lengkap, sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1 tanggal 19 Mei 2026, dan Surat Perintah Mulai Kerja Nomor: 14.1-SU/SPMK-PPK/BPIP/05/2026, tanggal 19 Mei 2026.

PIHAK KEDUA

PT. Swara Gangsing,



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PIHAK PERTAMA

Pejabat Pembuat Komitmen,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.
NIP. 197610172008011007

Lampiran Berita Acara Serah Terima Pengadaan
Nomor : 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026
Tanggal : 05 Juni 2026

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME	SATUAN	HARI	SPESIFIKASI	KETERANGAN	
A	PRODUKSI						
	AREA PINTU MASUK						
	VVIP & VIP						
1	Gerbang Acara						
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Paket	2 Hari Bahan Rigging Diameter 40 cm, Ukuran : 6x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1 Event Rangka Multipleks Konstruksi Kayu, Full Cover Digital Print Bahan Flexi Korea, Ukuran: 6x3 Meter, 2 sisi	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Backdrop Diorama Pancasila	54	Meter	1	Paket	1 Event Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finisihing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 18 x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Backdrop Penutup Taman - Sisi Masuk Gedung	15	Meter	1	Set	1 Event Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finisihing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 5 x 3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Backdrop Penutup Taman - Sisi Lapangan	30	Meter	1	Set	1 Event Rangka Multipleks Konstruksi Kayu 18 mm, Finisihing Digital Printing Flexi Korea, Lampu Longarm, Ukuran 10 x 3 Meter, 1 Unit	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Fascia Tenda VVIP & VIP	12	Meter	1	Paket	1 Event Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 4 x3 Meter, Digital Printing	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Totem Drop off VVIP & VIP	3	Meter	1	Paket	1 Event Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finisihing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Totem Pintu Transit VVIP & VIP	3	Meter	2	Paket	1 Event Rangka Multiplek Kontruksi Kayu, Finisihing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter, 2 Unit	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Mini Garden :						Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
	a. Branding Panel VVIP & VIP	2	Meter	2	Unit	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 2 Meter, 2 Unit Kanan & Kiri	
	b. Ruang Transit VVIP & VIP	20	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	c. Mini Garden di Lokasi Penghubung VVIP & VIP, Drop Off VVIP, Lobby Utama VVIP & VIP, Area Plan B, Tenda Undangan Non VIP	112	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 112 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	d. Anggrek	70	Tangkai	1	Set	1	Event	Anggrek Bulan	Sesuai/Tidak Sesuai
	e. Master Piece Standing Ruang Transit VVIP & VIP	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek), dan Vas Besar	Sesuai/Tidak Sesuai
	f. Bunga meja	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup dan Vas	Sesuai/Tidak Sesuai
	NONVIP								
1	Gerbang Acara Non VIP								
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Pax	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Kontruksi Besi, Ukuran : 6x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks, Full Cover Digital Print, Ukuran: 6x3 Meter, 2 Sisi	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Backdrop Diorama Pancasila	27	Meter	1	Pax	1	Event	Bahan Multipleks Kontruksi Kayu Finisihing Digital Printing, Longarm Lamp, Ukuran 9 x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Fascia Tenda Non VIP	15	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 5x3 Meter, Digital Printing	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Petunjuk Arah	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finisihing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	AREA ACARA								
	Lobby Utama Gd. Pancasila								
1	Panggung Inspektur Upacara	10	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Rangka Besi, Finising Karpas Biru, Ukuran 5x2 Meter, Tinggi 50 cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
2	Level Panggung Kiri-Kanan	16,5	Meter	2	Set	1	Event	Rangka Multipleks, Finising Karpét Biru, Ukuran : 11x1,5 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Jalur VIP	40	Meter	1	Paket	1	Event	Ukuran 40 Meter, Dasar Multipleks 18 mm, Cover Karpét Baru, Warna Biru	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Mini Garden :								Sesuai/Tidak Sesuai
	a. Lobby Utama Gd. Pancasila	30	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 30 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Master Piece Standing Lobby Utama	10	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek) dan Vas Besar	Sesuai/Tidak Sesuai
Lapangan Gedung Pancasila									
1	Panggung Kolam Pasukan Adat	240	Meter	2	Paket	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpét Hijau, Ukuran : 15x16 Meter Tinggi 60 cm, 2 Set Kanan dan Kiri	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Panggung Satsik Tipe A								
	a. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 1,5 Meter	144	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 12x6 Meter, Tinggi 1,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 2,5 Meter	240	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 20x6 Meter, Tinggi 2,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Level Panggung Dirijen Satsik Tipe A	1	Set	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpét Hijau dan Cat Hitam, Ukuran : 1,5 x 2 Meter, Tinggi 2 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Level Kameramen TV Pool - Center	16	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpét Hijau, Ukuran : 4 x 4 Meter, Tinggi 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Level Kameramen TV Pool -Kiri Kanan	12	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
								mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4 x 3 Meter, Tinggi 1 Meter	
6	Level Panggung Media (samping panggung Satsik) - Kiri Kanan	24	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 8x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Level Panggung Wartawan (samping panggung Pasukan Adat) - Kiri Kanan	20	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau, Ukuran : 10x2 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Tangga Panggung Wartawan	2	Paket	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Hijau, Ukuran : 4x1 Meter (4 Trap x 2 Set)	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Area Pembatas Panggung Wartawan - Kiri Kanan	10	Unit	2	Set	1	Event	q-line/standing barrier	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Pilar Cover Tiang Tenda Undangan Non VIP	10	Tiang	1	Set	1	Event	Produksi & cover dekor tiang tenda 10 tiang, diameter tiang 60 cm, tinggi 4 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Bendera Merah Putih	12	Pcs	1	Pax	1	Event	Bendera Merah putih bahan satin ukuran 150 x210 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Rumput Sintetis	667	Meter	1	Pax	3	Hari	Sewa Rumput Sintetis Swiss, ukuran 23x29 Meter, tinggi rumput 4 cm, lubang Pori buangan Air, sudah termasuk biaya kirim , pasang dan bongkar	Sesuai/Tidak Sesuai
Area Alternatif Indoor Gedung Pancasila									
1	Panggung Inspektur Upacara	12	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 4x3 Meter Tinggi 60 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Wings Stage	6	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finising Karpet Biru, Ukuran : 1x6 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Mini Garden	21	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran 21 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Karpet	2	Roll	1	Set	2	Hari	Karpet Biru	Sesuai/Tidak Sesuai
	Publikasi								

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
1	Umbul-Umbul	100	Unit	1	Paket	1	Event	Umbul-umbul Tiang T, Termasuk Biaya Bongkar Pasang, Cetak Digital Printing, Bahan Flexi Korea, Tiang Besi Ukuran 1x4 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
B	SEWA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PENDUKUNG KEGIATAN UPACARA								
	Tenda								
1	Tenda Paspampres	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Tenda Logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Tenda Metal Detector Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Tenda Control Room	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Tenda Media Center	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Tenda Konsumsi Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Tenda Sekretariat	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Tenda TV Pool	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Tenda Roders Ukuran 10x20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	Flooring								
1	Flooring Tenda Paspampres	9	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Flooring Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Flooring Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Flooring Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
5	Flooring Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Flooring Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Flooring Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Flooring Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Flooring Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Flooring Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Flooring Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Level Panggung Undangan Non VIP	200	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpét Biru, Ukuran : 10x10 Meter, tinggi 40 cm dan 60 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
Dekorasi Kain Biru Putih									
1	Dekorasi Kain Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Dekorasi Kain Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Dekorasi Kain Tenda Metal Detector Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Dekorasi Kain Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Dekorasi Kain Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Dekorasi Kain Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Dekorasi Kain Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Dekorasi Kain Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
9	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Sekertariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Dekorasi Kain Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Dekorasi Kain Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 10x20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
Pagar Pembatas									
1	Barikade	30	Meter	1	Pax	2	Hari	Ukuran 30 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
Meja, Kursi dan Sofa									
1	Meja Naskah	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja Konsul Kayu Jati Ukuran : (120 x 50 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Meja Tenda Paspampres	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Meja Tenda Metal Detector Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Meja Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Meja Tenda FOH	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Meja Tenda Control Room	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Meja Tenda Medis	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Meja Tenda Media Center	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Meja Tenda Konsumsi Non VIP	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Meja Tenda Sekertariat	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Meja Tenda Konsumsi Pasukan	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	Meja Tenda TV Pool	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Kursi Undangan VIP	192	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Tiffany Putih, Bahan Kayu Ukuran : (44 x 45) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
14	Kursi Tenda Paspampers	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
15	Kursi Tenda Metal Detector Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
16	Kursi Tenda Paskibraka	157	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
17	Kursi Tenda FOH	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
18	Kursi Tenda Control Room	25	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
19	Kursi Tenda Medis	10	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
20	Kursi Tenda Media Center	40	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
21	Kursi Tenda Konsumsi Non VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
22	Kursi Tenda Sekertariat	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
23	Kursi Tenda Konsumsi Pasukan	5	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
24	Kursi Tenda TV Pool	24	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
25	Kursi Tenda Undangan Non VIP	210	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
AC dan Genset									
1	AC standing Area VVIP dan VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
2	AC standing Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
3	AC standing Tenda logistic	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
4	AC standing Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
5	AC standing Tenda FOH	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
6	AC standing Tenda Control Room	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
7	AC standing Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
8	AC standing Tenda Media Center	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
9	AC standing Tenda Konsumsi Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
10	AC standing Tenda Sekertariat	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
11	AC standing Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	AC standing Tenda TV Pool	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
13	AC standing Area Tenda Roders Undangan Non VIP	7	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
14	AC standing Indoor Gd. Pancasila	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
15	Misty Fan	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Size 26", Voltage 220V, Power 230W, Tank Capacity 60L, Area 30-50M	Sesuai/Tidak Sesuai
16	Genset	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 80 KVA (LED & Sound Alternatif Indoor)	Sesuai/Tidak Sesuai
17	Genset	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 100 KVA (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Media Center 4, 1 Unit Genset : AC Paskibraka 6, AC Konsumsi Non VIP 2, 1 Unit Genset : AC Undangan 7, AC FOH 1, AC Control Room 1, AC Medis 1)	Sesuai/Tidak Sesuai
18	Genset	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 150 Kva (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Alternatif 6, AC Paspampres 1, 1 Unit Genset : Sound & LED)	Sesuai/Tidak Sesuai
LED Outdoor									
1	LED Display	15	Meter	2	Pax	2	Hari	LED outdoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Safety LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Ringlock, Ukuran 5 x 3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Base LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Ringlock, Level Multipleks, Ukuran 5 x 2 x 1,5	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Cover Base LED	7,5	Meter	2	Pax	1	Event	Digital Printing, Ukuran 5 x 1,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
LED Indoor Gedung Pancasila									
1	LED System	15	Unit	1	Pax	2	Hari	LED Indoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Base LED	5	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Kayu, Multipleks, Ukuran 5 x 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Cover Base LED	5	Meter	1	Pax	1	Hari	Digital Printing, Ukuran 5 x 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
TV Monitor									
1	TV LED Tenda Media Center	3	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
2	TV LED Tenda Control Room	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
3	TV LED Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
4	TV LED Tenda Undangan Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
5	TV LED Ruang Transit VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
Sound System									
1	Sound System Acara Area Outdoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Sound System Acara Area Indoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	20.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Sound Sistem Satsik Tipe A	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
C LAINNYA									
1	Desain-design Materi Harlah Pancasila 2026	1	Paket	1	Pax	1	Event	Desain 2D dan 3D (Visual identify, Wall of Fame, Diorama, Umbul-umbul, Spanduk, Backdrop, Totem, Gate, Poster Live Youtube), Bumper Video dan Motion Grafis (in out), twibon 2 opsi, lowerthird untuk upacara	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Pintu Metal Detektor	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Metal Detector VVIP & VIP 1 Unit & Metal Detector Undangan 2 Unit	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Toilet Portable	8	Unit	1	Pax	2	Hari	Ukuran 1,20 x 1,20 x 2,34 m, Empty Weight : 90 kg, Volume septic tank : 227,12 liter, Material : High Molecular Weight Polyethylene. Fasilitas : Hand wash station (wastafel), Hand wash soap, Foot pump wastafel, Foot pump flush, Mirror, Hand towel tissue, Paper roll tissue, Toilet seat sanitizer, Tray + Flower & Air freshener	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Kabel Tray	100	Meter	1	Pax	2	Hari	Dari Genset menuju FOH, dari tarikan AC menuju Panel dan untuk di tenda-tenda menuju ke Panel	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Ambulance	2	Unit	1	Pax	1	Hari	Ambulance termasuk P3K, Perawat 1 orang,	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
								Dokter 1 orang, Driver 1 orang dan Crew 1 orang	
6	Ranjang Medis	1	Unit	1	Pax	1	Hari	Rangka aluminum berkekuatan tinggi, kaki dapat dilipat dengan mudah dengan 2 tuas merah, dilengkapi dengan tiang infus, dilengkapi dengan pagar pengaman, dilengkapi dengan safety belt, dilengkapi dengan matras anti air, Sandaran kepala dapat diatur sesuai kebutuhan, dapat disimpan dengan mudah di mobil ambulans, Tandu dapat dikunci di mobil ambulans Dimensi keseluruhan : 195x55x88 cm Dimensi lipat : 195x55x25 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Internet	1	Paket	1	Pax	2	Hari	Dedicated Internet 100Mbps 1:1. Untuk Live Streaming, termasuk ruangan Plan B	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Toiletries VVIP di toilet VVIP & VIP, Equil, Tisu & Handsanitizer di meja area VVIP & VIP, kebutuhan tambahan di tempat shalat VVIP & VIP (Sajadah, sandal jepit, rak sepatu, dll)	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Ruang Holding dan Ruang Makan RI 1 & 2	1	Set	1	Pax	1	Event	Jamuan makan beserta peralatan dan perlengkapannya	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Showcase dengan multi easy shelf rak multi susun dengan isinya (Air mineral, Aneka teh kemasan, Ion Water, dll)	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Dispenser Tenda Medis	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon, Refil Aqua Galon, Biskuit, Teh, Gula dan Cup Kertas	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	Dispenser Tenda Konsumsi Non VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Dispenser Tenda Sekertariat	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon	Sesuai/Tidak Sesuai
14	Handy Talkie	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Handsfree, charger, baterai cadangan dan adaptor	Sesuai/Tidak Sesuai
D KONSUMSI									
Tinjau Kesiapan Akhir (31 Mei 2026)									
1	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	617	Pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Air Mineral	617	Botol	1	Pax	1	Hari	Air Mineral 600 ml, 2 botol per orang	Sesuai/Tidak Sesuai
Upacara Hari Lahir Pancasila (1 Juni 2026)									
1	Makan dan Snack Undangan VVIP dan VIP	192	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Makan dan Snack Undangan Non VIP	210	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan. Box dengan branding dan design harlah.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	1492	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Air Mineral	2984	Pax	1	Pax	1	Hari	Ukuran 600 ml, 2 botol per orang	Sesuai/Tidak Sesuai
E SUMBER DAYA MANUSIA									
Show Management									
1	Show Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat.	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
								Bertanggungjawab dalam merencanakan, mengarahkan, dan mengelola keseluruhan kegiatan.	
2	Floor Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengkoordinasikan tim produksi, memberikan isyarat kepada talent dan kru, serta menjaga agar acara tetap berjalan sesuai jadwal dan aturan yang berlaku.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Penata Gambar	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam penataan gambar secara visual dalam aspek artistik dan teknis.	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Sound Enginer	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam memastikan kualitas suara yang	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
								optimal dalam suatu produksi audio, baik itu rekaman musik, pertunjukan langsung, atau produksi film.	
5	Video Jockey	2	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengoperasikan dan memantau sistem LED.	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Crew Stage	6	Orang	1	Pax	1	Event	Komunikatif dan memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam membantu Floor Director, memastikan semua elemen teknis di panggung berfungsi dengan baik, mulai dari persiapan, pengaturan properti, pencahayaan, suara, hingga membantu selama event.	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Photografer	1	paket	1	Pax	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam menangkap momen, keindahan, dan emosi melalui gambar	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
								yang diambil dengan kamera. 3 Orang Profesional Fotografer, Editing, 2 Album Eksklusif Kolase, Softcopy dalam bentuk Hardisk 500G.	
9	Paket Video Liputan	1	paket	1	Pax	1	Event	Rangkaian Perekaman video Acara saat Presscon, Gladi Resik Bersih, Hari Acara dan Editing Video	Sesuai/Tidak Sesuai
Crew									
1	Penerima Tamu (Usher)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penyambutan dan penerimaan tamu dan membantu kelancaran acara.	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Pendamping (Liaison Officer)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penghubung antara tamu dan panitia/penyelenggara acara.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Runner	20	Orang	1	Pax	1	Hari	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab sebagai penghubung dan pengantar segala kebutuhan event, baik sebelum, selama, maupun setelah acara berlangsung. Runner bertugas untuk memastikan kelancaran logistik, koordinasi antar tim, dan mengantarkan perlengkapan yang dibutuhkan, seperti	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI	SPESIFIKASI	KETERANGAN
							mikrofon, dekorasi, hingga sound system.	

PT. Swara Gangsing



Eppy Susanto
Direktur Operasional

Pejabat Pembuat Komitmen



Rizki Amri S.Sos. M.A.
NIP. 198706222007031002

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

BERITA ACARA SERAH TERIMA PENGADAAN Nomor : 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026

I. Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Rizki Amri, S.Sos, M.A.
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
dalam hal ini bertindak dan atas nama Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, alamat Jalan Veteran III No. 02, Jakarta Pusat, yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
2. Nama : Eppy Susanto
Jabatan : Direktur Operasional
dalam hal ini bertindak dan atas nama PT. Swara Gangsing, alamat Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

II. Pada hari ini, Jum'at, tanggal Lima, bulan Juni, tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (05-06-2026), PIHAK PERTAMA telah memeriksa dan menerima Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026 dari PIHAK KEDUA dalam keadaan baik dan lengkap, sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1 tanggal 19 Mei 2026, dan Surat Perintah Mulai Kerja Nomor: 14.1-SU/SPMK-PPK/BPIP/05/2026, tanggal 19 Mei 2026.

PIHAK KEDUA

PT. Swara Gangsing,



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PIHAK PERTAMA

Pejabat Pembuat Komitmen,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.
NIP. 197610172008011007

Lampiran Berita Acara Serah Terima Pengadaan
Nomor : 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026
Tanggal : 05 Juni 2026

[illegible]

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
	a. Branding Panel VVIP & VIP	2	Meter	2	Unit	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 2 Meter, 2 Unit Kanan & Kiri	
	b. Ruang Transit VVIP & VIP	20	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	c. Mini Garden di Lokasi Penghubung VVIP & VIP, Drop Off VVIP, Lobby Utama VVIP & VIP, Area Plan B, Tenda Undangan Non VIP	112	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 112 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	d. Anggrek	70	Tangkai	1	Set	1	Event	Anggrek Bulan	Sesuai/Tidak Sesuai
	e. Master Piece Standing Ruang Transit VVIP & VIP	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek), dan Vas Besar	Sesuai/Tidak Sesuai
	f. Bunga meja	4	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup dan Vas	Sesuai/Tidak Sesuai
	NONVIP								
1	Gerbang Acara Non VIP								
	a. Sewa Gawangan Gate	18	Meter	1	Pax	2	Hari	Bahan Rigging Diameter 40 cm, Kontruksi Besi, Ukuran : 6x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Produksi Cover Gawangan Gate	18	Meter	2	Sisi	1	Event	Rangka Multipleks, Full Cover Digital Print, Ukuran: 6x3 Meter, 2 Sisi	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Backdrop Diorama Pancasila	27	Meter	1	Pax	1	Event	Bahan Multipleks Kontruksi Kayu Finisihing Digital Printing, Longarm Lamp, Ukuran 9 x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Fascia Tenda Non VIP	15	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Ukuran 5x3 Meter, Digital Printing	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Petunjuk Arah	3	Meter	1	Paket	1	Event	Rangka Multipleks Kontruksi Kayu, Finisihing Digital Printing, Ukuran 1x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	AREA ACARA								
	Lobby Utama Gd. Pancasila								
1	Panggung Inspektur Upacara	10	Meter	1	Paket	1	Event	Panggung Custom, Rangka Besi, Finising Karpas Biru, Ukuran 5x2 Meter, Tinggi 50 cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
2	Level Panggung Kiri-Kanan	16,5	Meter	2	Set	1	Event	Rangka Multipleks, Finising Karpas Biru, Ukuran : 11x1,5 Meter Tinggi 20 cm, 2 Set Kanan dan Kiri	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Jalur VIP	40	Meter	1	Paket	1	Event	Ukuran 40 Meter, Dasar Multipleks 18 mm, Cover Karpas Baru, Warna Biru	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Mini Garden :								Sesuai/Tidak Sesuai
	a. Lobby Utama Gd. Pancasila	30	Meter	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup, Ukuran : 30 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Master Piece Standing Lobby Utama	10	Unit	1	Paket	1	Event	Bunga Hidup (Mawar, Aster, Pikok, Casablanca, Baby Breath, Anggrek) dan Vas Besar	Sesuai/Tidak Sesuai
Lapangan Gedung Pancasila									
1	Panggung Kolam Pasukan Adat	240	Meter	2	Paket	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpas Hijau, Ukuran : 15x16 Meter Tinggi 60 cm, 2 Set Kanan dan Kiri	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Panggung Satsik Tipe A								
	a. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 1,5 Meter	144	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 12x6 Meter, Tinggi 1,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	b. Panggung Satsik Tipe A, tinggi 2,5 Meter	240	Meter	1	Set	1	Event	Custom Panggung Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18mm, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 20x6 Meter, Tinggi 2,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Level Panggung Dirijen Satsik Tipe A	1	Set	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpas Hijau dan Cat Hitam, Ukuran : 1,5 x 2 Meter, Tinggi 2 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Level Kameramen TV Pool - Center	16	Meter	2	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpas Hijau, Ukuran : 4 x 4 Meter, Tinggi 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Level Kameramen TV Pool -Kiri Kanan	12	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18	Sesuai/Tidak Sesuai

[illegible]

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
1	Umbul-Umbul	100	Unit	1	Paket	1	Event	Umbul-umbul Tiang T, Termasuk Biaya Bongkar Pasang, Cetak Digital Printing, Bahan Flexi Korea, Tiang Besi Ukuran 1x4 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
B	SEWA PERALATAN DAN PERLENGKAPAN PENDUKUNG KEGIATAN UPACARA								
	Tenda								
1	Tenda Paspampres	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Tenda Logistik	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Tenda Metal Detector Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Tenda Control Room	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Tenda Media Center	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Tenda Konsumsi Non VIP	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Tenda Sekretariat	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Tenda TV Pool	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Tenda Sarnavile Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Tenda Roders Ukuran 10x20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
	Flooring								
1	Flooring Tenda Paspampres	9	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Flooring Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 3x3 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Flooring Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Flooring Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpas Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
5	Flooring Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Flooring Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Flooring Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Flooring Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Flooring Tenda Konsumsi Sekretariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Flooring Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Flooring Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Rangka Multipleks, Finishing Karpét Biru, Ukuran : 5x5 Meter Tinggi 10 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Level Panggung Undangan Non VIP	200	Meter	1	Set	1	Event	Level Rangka Besi, Cover Multipleks 18 mm, Finising Karpét Biru, Ukuran : 10x10 Meter, tinggi 40 cm dan 60 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
Dekorasi Kain Biru Putih									
1	Dekorasi Kain Paspampers	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Dekorasi Kain Tenda Logistik	9	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 3x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Dekorasi Kain Tenda Metal Detector Non VIP	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Dekorasi Kain Tenda Paskibraka	25	Meter	6	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Dekorasi Kain Tenda FOH	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Dekorasi Kain Tenda Control Room	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Dekorasi Kain Tenda Medis	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Dekorasi Kain Tenda Media Center	25	Meter	2	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
9	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Non VIP	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Sekertariat	25	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Dekorasi Kain Tenda Konsumsi Pasukan	25	Meter	1	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
12	Dekorasi Kain Tenda TV Pool	25	Meter	2	Unit	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 5x5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Dekorasi Kain Tenda Undangan Non VIP	200	Meter	1	Pax	2	Hari	Dekor Kain Biru Putih, Ukuran 10x20 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
Pagar Pembatas									
1	Barikade	30	Meter	1	Pax	2	Hari	Ukuran 30 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
Meja, Kursi dan Sofa									
1	Meja Naskah	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja Konsul Kayu Jati Ukuran : (120 x 50 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Meja Tenda Paspampres	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Meja Tenda Metal Detector Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Meja Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Meja Tenda FOH	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Meja Tenda Control Room	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Meja Tenda Medis	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Meja Tenda Media Center	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Meja Tenda Konsumsi Non VIP	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Meja Tenda Sekertariat	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Meja Tenda Konsumsi Pasukan	6	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	Meja Tenda TV Pool	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Meja IBM Cover Kain Ukuran : (180 x 60 x 75) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Kursi Undangan VIP	192	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Tiffany Putih, Bahan Kayu Ukuran : (44 x 45) cm	Sesuai/Tidak Sesuai
14	Kursi Tenda Paspampers	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
15	Kursi Tenda Metal Detector Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
16	Kursi Tenda Paskibraka	157	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
17	Kursi Tenda FOH	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
18	Kursi Tenda Control Room	25	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
19	Kursi Tenda Medis	10	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
20	Kursi Tenda Media Center	40	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
21	Kursi Tenda Konsumsi Non VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
22	Kursi Tenda Sekertariat	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
23	Kursi Tenda Konsumsi Pasukan	5	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
24	Kursi Tenda TV Pool	24	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
25	Kursi Tenda Undangan Non VIP	210	Unit	1	Pax	2	Hari	Kursi Futura Cover Kain	Sesuai/Tidak Sesuai
AC dan Genset									
1	AC standing Area VVIP dan VIP	12	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
2	AC standing Tenda Paspampers	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
3	AC standing Tenda logistic	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
4	AC standing Tenda Paskibraka	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
5	AC standing Tenda FOH	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
6	AC standing Tenda Control Room	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
7	AC standing Tenda Medis	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
8	AC standing Tenda Media Center	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
9	AC standing Tenda Konsumsi Non VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
10	AC standing Tenda Sekertariat	2	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
11	AC standing Tenda Konsumsi Pasukan	1	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	AC standing Tenda TV Pool	4	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
13	AC standing Area Tenda Roders Undangan Non VIP	7	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
14	AC standing Indoor Gd. Pancasila	6	Unit	1	Pax	2	Hari	AC Standing 5 PK	Sesuai/Tidak Sesuai
15	Misty Fan	4	Unit	1	Pax	2	Hari	Size 26", Voltage 220V, Power 230W, Tank Capacity 60L, Area 30-50M	Sesuai/Tidak Sesuai
16	Genset	1	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 80 KVA (LED & Sound Alternatif Indoor)	Sesuai/Tidak Sesuai
17	Genset	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 100 KVA (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Media Center 4, 1 Unit Genset : AC Paskibraka 6, AC Konsumsi Non VIP 2, 1 Unit Genset : AC Undangan 7, AC FOH 1, AC Control Room 1, AC Medis 1)	Sesuai/Tidak Sesuai
18	Genset	2	Unit	1	Pax	2	Hari	Genset 150 Kva (1 Unit Genset : AC VIP 5, AC Alternatif 6, AC Paspampres 1, 1 Unit Genset : Sound & LED)	Sesuai/Tidak Sesuai
LED Outdoor									
1	LED Display	15	Meter	2	Pax	2	Hari	LED outdoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Safety LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Ringlock, Ukuran 5 x 3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Base LED	15	Meter	2	Pax	2	Hari	Rangka Ringlock, Level Multipleks, Ukuran 5 x 2 x 1,5	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Cover Base LED	7,5	Meter	2	Pax	1	Event	Digital Printing, Ukuran 5 x 1,5 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
LED Indoor Gedung Pancasila									
1	LED System	15	Unit	1	Pax	2	Hari	LED Indoor P2.6, Ukuran 5x3 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Base LED	5	Meter	1	Pax	2	Hari	Rangka Kayu, Multipleks, Ukuran 5 x 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Cover Base LED	5	Meter	1	Pax	1	Hari	Digital Printing, Ukuran 5 x 1 Meter	Sesuai/Tidak Sesuai
TV Monitor									
1	TV LED Tenda Media Center	3	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
2	TV LED Tenda Control Room	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
3	TV LED Tenda FOH	1	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
4	TV LED Tenda Undangan Non VIP	4	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
5	TV LED Ruang Transit VIP	2	Unit	1	Pax	2	Hari	TV 60 Inch	Sesuai/Tidak Sesuai
Sound System									
1	Sound System Acara Area Outdoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Sound System Acara Area Indoor	1	Paket	1	Pax	2	Hari	20.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Sound Sistem Satsik Tipe A	1	Paket	1	Pax	2	Hari	50.000 Watt	Sesuai/Tidak Sesuai
C LAINNYA									
1	Desain-design Materi Harlah Pancasila 2026	1	Paket	1	Pax	1	Event	Desain 2D dan 3D (Visual identify, Wall of Fame, Diorama, Umbul-umbul, Spanduk, Backdrop, Totem, Gate, Poster Live Youtube), Bumper Video dan Motion Grafis (in out), twibon 2 opsi, lowerthird untuk upacara	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Pintu Metal Detektor	3	Unit	1	Pax	2	Hari	Metal Detector VVIP & VIP 1 Unit & Metal Detector Undangan 2 Unit	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Toilet Portable	8	Unit	1	Pax	2	Hari	Ukuran 1,20 x 1,20 x 2,34 m, Empty Weight : 90 kg, Volume septic tank : 227,12 liter, Material : High Molecular Weight Polyethylene. Fasilitas : Hand wash station (wastafel), Hand wash soap, Foot pump wastafel, Foot pump flush, Mirror, Hand towel tissue, Paper roll tissue, Toilet seat sanitizer, Tray + Flower & Air freshener	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Kabel Tray	100	Meter	1	Pax	2	Hari	Dari Genset menuju FOH, dari tarikan AC menuju Panel dan untuk di tenda-tenda menuju ke Panel	Sesuai/Tidak Sesuai
5	Ambulance	2	Unit	1	Pax	1	Hari	Ambulance termasuk P3K, Perawat 1 orang,	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
								Dokter 1 orang, Driver 1 orang dan Crew 1 orang	
6	Ranjang Medis	1	Unit	1	Pax	1	Hari	Rangka aluminum berkekuatan tinggi, kaki dapat dilipat dengan mudah dengan 2 tuas merah, dilengkapi dengan tiang infus, dilengkapi dengan pagar pengaman, dilengkapi dengan safety belt, dilengkapi dengan matras anti air, Sandaran kepala dapat diatur sesuai kebutuhan, dapat disimpan dengan mudah di mobil ambulans, Tandu dapat dikunci di mobil ambulans Dimensi keseluruhan : 195x55x88 cm Dimensi lipat : 195x55x25 cm	Sesuai/Tidak Sesuai
7	Internet	1	Paket	1	Pax	2	Hari	Dedicated Internet 100Mbps 1:1. Untuk Live Streaming, termasuk ruangan Plan B	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Belanja Bahan Kebutuhan VVIP & VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Toiletries VVIP di toilet VVIP & VIP, Equil, Tisu & Handsanitizer di meja area VVIP & VIP, kebutuhan tambahan di tempat shalat VVIP & VIP (Sajadah, sandal jepit, rak sepatu, dll)	Sesuai/Tidak Sesuai
9	Ruang Holding dan Ruang Makan RI 1 & 2	1	Set	1	Pax	1	Event	Jamuan makan beserta peralatan dan perlengkapannya	Sesuai/Tidak Sesuai
10	Lemari Pendingin Minuman Transit VVIP-VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Showcase dengan multi easy shelf rak multi susun dengan isinya (Air mineral, Aneka teh kemasan, Ion Water, dll)	Sesuai/Tidak Sesuai
11	Dispenser Tenda Medis	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon, Refil Aqua Galon, Biskuit, Teh, Gula dan Cup Kertas	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
12	Dispenser Tenda Konsumsi Non VIP	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon	Sesuai/Tidak Sesuai
13	Dispenser Tenda Sekertariat	1	Paket	1	Pax	1	Hari	Termasuk Aqua Galon dan Refil Aqua Galon	Sesuai/Tidak Sesuai
14	Handy Talkie	15	Unit	1	Pax	2	Hari	Handsfree, charger, baterai cadangan dan adaptor	Sesuai/Tidak Sesuai
D KONSUMSI									
Tinjau Kesiapan Akhir (31 Mei 2026)									
1	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	617	Pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Air Mineral	617	Botol	1	Pax	1	Hari	Air Mineral 600 ml, 2 botol per orang	Sesuai/Tidak Sesuai
Upacara Hari Lahir Pancasila (1 Juni 2026)									
1	Makan dan Snack Undangan VVIP dan VIP	192	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Makan dan Snack Undangan Non VIP	210	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan. Box dengan branding dan design harlah.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Makan dan Snack Panitia & Pendukung Upacara	1492	pax	1	Pax	1	Hari	Makan dan snack box menu beragam memperhatikan kebutuhan nutrisi dan preferensi makanan	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Air Mineral	2984	Pax	1	Pax	1	Hari	Ukuran 600 ml, 2 botol per orang	Sesuai/Tidak Sesuai
E SUMBER DAYA MANUSIA									
Show Management									
1	Show Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat.	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
								Bertanggungjawab dalam merencanakan, mengarahkan, dan mengelola keseluruhan kegiatan.	
2	Floor Director	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Minimal S1 semua jurusan. Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengkoordinasikan tim produksi, memberikan isyarat kepada talent dan kru, serta menjaga agar acara tetap berjalan sesuai jadwal dan aturan yang berlaku.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Penata Gambar	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam penataan gambar secara visual dalam aspek artistik dan teknis.	Sesuai/Tidak Sesuai
4	Sound Engineer	1	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam memastikan kualitas suara yang	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPESIFIKASI	KETERANGAN
								optimal dalam suatu produksi audio, baik itu rekaman musik, pertunjukan langsung, atau produksi film.	
5	Video Jockey	2	Orang	1	Lokasi	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 5 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam mengoperasikan dan memantau sistem LED.	Sesuai/Tidak Sesuai
6	Crew Stage	6	Orang	1	Pax	1	Event	Komunikatif dan memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam membantu Floor Director, memastikan semua elemen teknis di panggung berfungsi dengan baik, mulai dari persiapan, pengaturan properti, pencahayaan, suara, hingga membantu selama event.	Sesuai/Tidak Sesuai
8	Photografer	1	paket	1	Pax	1	Event	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab dalam menangkap momen, keindahan, dan emosi melalui gambar	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI		SPEKIFIKASI	KETERANGAN
								yang diambil dengan kamera. 3 Orang Profesional Fotografer, Editing, 2 Album Eksklusif Kolase, Softcopy dalam bentuk Hardisk 500G.	
9	Paket Video Liputan	1	paket	1	Pax	1	Event	Rangkaian Perekamam video Acara saat Presscon, Gladi Resik Bersih, Hari Acara dan Editing Video	Sesuai/Tidak Sesuai
Crew									
1	Penerima Tamu (Usher)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penyambutan dan penerimaan tamu dan membantu kelancaraan acara.	Sesuai/Tidak Sesuai
2	Pendamping (Liaison Officer)	14	Orang	1	Pax	1	Hari	Berpenampilan menarik, rapi dan sopan. Bertanggungjawab dalam penghubung antara tamu dan panitia/penyelenggara acara.	Sesuai/Tidak Sesuai
3	Runner	20	Orang	1	Pax	1	Hari	Memiliki pengalaman minimal 3 tahun dalam penyelenggaraan event skala nasional atau kenegaraan yang dihadiri oleh tamu VVIP, termasuk Presiden, Wakil Presiden, atau pejabat setingkat. Bertanggungjawab sebagai penghubung dan pengantar segala kebutuhan event, baik sebelum, selama, maupun setelah acara berlangsung. Runner bertugas untuk memastikan kelancaran logistik, koordinasi antar tim, dan mengantarkan perlengkapan yang dibutuhkan, seperti	Sesuai/Tidak Sesuai

NO	URAIAN PEKERJAAN	VOLUME		SATUAN		HARI	SPESIFIKASI	KETERANGAN
							mikrofon, dekorasi, hingga sound system.	

PT. Swara Gangsing



Eppy Susanto
Direktur Operasional

Pejabat Pembuat Komitmen



Rizki Amri, S.Sos, M.A.
NIP. 198706222007031002

INVOICE

Invoice No. : 044/SG/INV/VI/2026
Invoice Date : 06 Juni 2026

Bill To :

Pejabat Pembuat Komitmen
Badan Pembinaan Ideologi Pancasila
Jl. Veteran III No. 2 Gambir, Jakarta Pusat 10110

No.	Description	Unit Price
01	Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026, sesuai Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 tanggal 19 Mei 2026, serta Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026 tanggal 05 Juni 2026.	Rp 3,597,346,000
Terbilang : Tiga milyar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah		Sub Total Rp 3,597,346,000
		DPP Rp 3,297,567,167
		PPN 12% Rp 395,708,060
		Grand Total Rp 3,993,054,060

Note

- Pembayaran Transfer Cheque, Bilyet Giro ke Bank Mandiri KCP Jakarta Rawamangun Pemuda
Nama : PT Swara Gangsing
Acc No : 125-001-033204-7
- Bukti Pembayaran mohon di Fax ke 47860845
Dengan melampirkan bukti invoice
- Pembayaran dianggap lunas apabila dana sudah cair / efektif dalam rekening kami.

Jakarta, 06 Juni 2026



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845

KUITANSI

KW-024/SG/VI/2026

Sudah Terima Dari : Pejabat Pembuat Komitmen
Badan Pembinaan Ideologi Pancasila

Banyaknya Uang : **Rp. 3.993.054.060,-**

Terbilang : Tiga milyar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah

Untuk pembayaran : Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026, sesuai Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 tanggal 19 Mei 2026, serta Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026 tanggal 05 Juni 2026.

Bank mandiri
Cab Jakarta Rawamangun Pemuda
Nama : PT. Swara Gangsing
Acc No : 125-001-033204-7
NPWP : 0022 5053 7400 3000

Jakarta, 06 Juni 2026
PT. Swara Gangsing



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845

Nomor : 034/FA-SG/VI/2026
Tanggal : 06 Juni 2026

Kepada :
Pejabat Pembuat Komitmen Badan Pembinaan Ideologi Pancasila

Jl. Veteran III No. 2 Gambir, Jakarta Pusat 10110

Perihal : Permintaan Pembayaran Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara
Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026

Dengan hormat,

Sehubungan telah dilaksanakannya Pekerjaan Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026, sesuai Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 tanggal 19 Mei 2026, serta Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026 tanggal 05 Juni 2026, bersama ini disampaikan Permintaan Pembayaran dimaksud sebesar **Rp. 3.993.054.060,-** (Terbilang: Tiga milyar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah).

Jumlah uang tersebut, agar ditransfer ke Rekening atas nama **PT. SWARA GANGSING** dengan nomor Rekening **125-00-1033204-7** di **Bank Mandiri** Cabang **KCP Jakarta Rawamangun Pemuda**.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

PT. Swara Gangsing



**SWARA
GANGSING.COM**
www.swaragangsing.com

Eppy Susanto
Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845

Faktur Pajak

Nama: SWARA GANGSING

Alamat: JALAN PEMUDA NO.21, KOTA ADM.

JAKARTA TIMUR #0022505374003000000000

Kode dan Nomor Seri Faktur Pajak: 02002600216218662

Pengusaha Kena Pajak:

Nama : SWARA GANGSING

Alamat : JALAN PEMUDA NO.21, RT 008, RW 004, RAWAMANGUN, PULOGADUNG, KOTA ADM. JAKARTA TIMUR, DKI JAKARTA 13220

NPWP : 0022505374003000

Pembeli Barang Kena Pajak/Penerima Jasa Kena Pajak:

Nama : BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA (BPIP)

Alamat : JL VETERAN III NO.2, RT 002, RW 003, GAMBIR, GAMBIR, KOTA ADM. JAKARTA PUSAT, DKI JAKARTA 10110 #0001186329025000000000

NPWP : 0001186329025000

NIK : -

Nomor Paspor : -

Identitas Lain : -

Email: -

No.	Kode Barang/ Jasa	Nama Barang Kena Pajak / Jasa Kena Pajak	Harga Jual / Penggantian / Uang Muka / Termin (Rp)
1	000000	Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026, sesuai Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 tanggal 19 Mei 2026, serta Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026 tanggal 05 Juni 2026. Rp 3.597.346.000,00 x 1,00 Kegiatan Potongan Harga = Rp 0,00 PPnBM (0,00%) = Rp 0,00	3.597.346.000,00
Harga Jual / Penggantian / Uang Muka / Termin			3.597.346.000,00
Dikurangi Potongan Harga			0,00
Dikurangi Uang Muka yang telah diterima			
Dasar Pengenaan Pajak			3.297.567.167,00
Jumlah PPN (Pajak Pertambahan Nilai)			395.708.060,00
Jumlah PPnBM (Pajak Penjualan atas Barang Mewah)			0,00

Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Faktur Pajak ini telah ditandatangani secara elektronik sehingga tidak diperlukan tanda tangan basah pada Faktur Pajak ini.



KOTA ADM. JAKARTA TIMUR, 06 Juni 2026



Ditandatangani secara elektronik
EPPI SUSANTO

(Referensi:)

Pemberitahuan: Faktur Pajak ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku. PERINGATAN: PKP yang membuat Faktur Pajak yang tidak sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dan/atau sesungguhnya sebagaimana dimaksud dalam Pasal 13 ayat (9) UU PPN dikenai sanksi sesuai dengan Pasal 14 ayat (4) UU KUP.

1 dari 1



KANTOR PELAYANAN PAJAK MADYA DUA JAKARTA TIMUR

0022 5053 7400 3000

SWARA GANGSING



JALAN PEMUDA NO.21 RT. 008 RW. 004, RAWAMANGUN,
PULOGADUNG, KOTA ADM. JAKARTA TIMUR. DKI JAKARTA

TANGGAL TERDAFTAR 24/09/2003



djp

Kepada Yth / To
00625
PT SWARA GANGSING
Jl. Pemuda No. 21
RT 008 RW 004
Pulo Gadung
Rawamangun PULO GADUNG 13220

No. Rekening/Account Number : 125-00-1033204-7
Nama Produk/Product Name : Giro Rupiah IDR-Cor
Valuta/Currency : Indonesia Rupiah
Periode/Period : 1/03/22 s/d 31/03/22
Cabang/Branch : KCP Jakarta Rawamangun Pemuda
No. Kartu/Card Number :
No. NPWP/NPWP Number : 02.250.537.4-003.000

HALAMAN: 1

Tgl.	Tgl. Val	Rincian Transaksi / No. Referensi	Debet / Kredit	Saldo
Date	Val.Date	Description / Reference No.	Debet / Credit	Balance

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

BERITA ACARA PEMBAYARAN Nomor : 53-SU/BAP-PPK/BPIP/06/2026

Pada hari ini Senin, tanggal Delapan, bulan Juni, tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (08-06-2025), yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Rizki Amri, S.Sos, M.A.
Pejabat Pembuat Komitmen untuk Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, alamat Jalan Veteran III No. 02, Jakarta, bertindak untuk dan atas nama negara yang selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.
2. Eppy Susanto
Direktur Operasional PT. Swara Gangsing, Alamat Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Berdasarkan Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026, tanggal 05 Juni 2026, maka PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran sebesar **Rp 3.993.054.060,-** (tiga miliar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah) melalui nomor rekening **125-00-1033204-7 (Bank Mandiri)** atas nama PT. Swara Gangsing, sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1, tanggal 19 Mei 2026, sebagai hasil pengadaan langsung yang ketentuannya sesuai dengan Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 46 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah serta peraturan turunannya.

Demikian, Berita Acara Pembayaran ini dibuat, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

PT. Swara Gangsing,



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PIHAK PERTAMA

Pejabat Pembuat Komitmen,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.
NIP. 198706222007031002

BADAN PEMBINAAN IDEOLOGI PANCASILA

BERITA ACARA PEMBAYARAN Nomor : 53-SU/BAP-PPK/BPIP/06/2026

Pada hari ini Senin, tanggal Delapan, bulan Juni, tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam (08-06-2025), yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Rizki Amri, S.Sos, M.A. : Pejabat Pembuat Komitmen untuk Badan Pembinaan Ideologi Pancasila, alamat Jalan Veteran III No. 02, Jakarta, bertindak untuk dan atas nama negara yang selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.
2. Eppy Susanto : Direktur Operasional PT. Swara Gangsing, Alamat Jl. Pemuda No 21, Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung Jakarta Timur 13220, yang selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Berdasarkan Berita Acara Serah Terima Pengadaan Nomor: 55-SU/BAST-PPK/BPIP/06/2026, tanggal 05 Juni 2026, maka PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran sebesar **Rp 3.993.054.060,-** (*tiga miliar sembilan ratus sembilan puluh tiga juta lima puluh empat ribu enam puluh rupiah*) melalui nomor rekening **125-00-1033204-7 (Bank Mandiri)** atas nama PT. Swara Gangsing, sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: 18-SU/KONTRAK-PPK/BPIP/05/2026 / PO-447865-260519-1, tanggal 19 Mei 2026, sebagai hasil pengadaan langsung yang ketentuannya sesuai dengan Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 46 Tahun 2025 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah serta peraturan turunannya.

Demikian, Berita Acara Pembayaran ini dibuat, untuk diketahui dan digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA

PT. Swara Gangsing,



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PIHAK PERTAMA

Pejabat Pembuat Komitmen,



Rizki Amri, S.Sos, M.A.
NIP. 198706222007031002

**SURAT PERNYATAAN
TIDAK MASUK DALAM DAFTAR HITAM**

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Eppy Susanto
Jabatan : Direktur Operasional
Bertindak untuk : PT. Swara Gangsing
dan atas nama
Alamat perusahaan : Jl. Pemuda Nomor 21 RT. 008 / RW. 004
Kel. Rawamangun Kec. Pulogadung, Jakarta Timur 13220

Dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya dan / atau perusahaan saya mempunyai kinerja baik dan tidak masuk dalam daftar sanksi atau daftar hitam di instansi manapun baik pemerintah ataupun swasta di seluruh Indonesia
2. Apabila dikemudian hari diketahui ternyata pernyataan kami ini tidak benar, maka Panitia berhak untuk menggugurkan dokumen kualifikasi kami dan kami bersedia untuk dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk melengkapi persyaratan pendaftaran sebagai peserta lelang **"Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026"** pada **Badan Pembinaan Ideologi Pancasila**.

Jakarta, 20 Mei 2026



Eppy Susanto
Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Eppy Susanto
Jabatan : Direktur Operasional
Bertindak untuk : PT. Swara Gangsing
dan atas nama
Alamat perusahaan : Jl. Pemuda Nomor 21 RT. 008 / RW. 004
Kel. Rawamangun Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220

Dalam rangka pekerjaan **"Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026"** pada **Badan Pembinaan Ideologi Pancasila**, dengan ini menyatakan bahwa:

1. Saya dan / atau perusahaan saya berikut Manajemen Tidak Sedang Dalam Pengawasan Pengadilan, Tidak Bangkrut/Pailit, tidak sedang dihentikan;
2. Saya dan / atau perusahaan saya berikut Pengurus Badan Usaha Tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
3. Saya dan / atau perusahaan saya berikut Pengurus Badan Usaha yang bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha Tidak sedang dalam menjalani sanksi daftar hitam lain;
4. Keikutsertaan kami tidak menimbulkan pertentangan kepentingan;
5. Saya dan / atau perusahaan saya berikut Pengurus Badan Usaha yang bertindak untuk dan atas nama Badan Usaha Tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana;
6. Saya dan / atau perusahaan saya berikut Pengurus Badan Usaha Bukan sebagai pegawai Kementerian/ Lembaga/ Perangkat Daerah yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan Negara;
7. Pernyataan lain yang menjadi syarat kualifikasi yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan;
8. Data kualifikasi yang diisikan dan dokumen penawaran yang disampaikan benar, dan jika dikemudian hari ditemukan bahwa data/ dokumen yang disampaikan tidak benar dan ada pemalsuan maka direktur utama/ pemimpin perusahaan/ pimpinan koperasi, atau kepala cabang, dari seluruh anggota Kemintraan bersedia dikenakan sanksi administratif, sanksi pencantuman dalam daftar hitam, gugatan secara perdata, dan/ atau pelaporan secara pidana kepada pihak berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang undangan.

Jakarta, 20 Mei 2026


E79BCANX348897147

Eppy Susanto
Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845

**SURAT PERNYATAAN
SEWA TEMPAT USAHA**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eppy Susanto
Jabatan : Direktur Operasional
Nama Perusahaan : PT. Swara Gangsing
Alamat Perusahaan : Jl. Pemuda Nomor 21 RT. 008 / RW. 004 Kel. Rawamangun,
Kec. Pulogadung, Jakarta Timur 13220

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa status tempat usaha/kantor yang kami gunakan adalah Sewa. Berikut kami lampirkan bukti Surat Perjanjian Sewa Kantor.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk melengkapi persyaratan pendaftaran sebagai peserta lelang pekerjaan **"Pengadaan Jasa Event Organizer Upacara Peringatan Hari Lahir Pancasila Tahun 2026"** pada **Badan Pembinaan Ideologi Pancasila**.

Jakarta, 20 Mei 2026

PT. Swara Gangsing



Eppy Susanto

Direktur Operasional

PT SWARA GANGSING

Jl. Pemuda No. 21,
RT. 008 / RW. 004, Kel. Rawamangun,
Kec. Pulo Gadung, Jakarta Timur 13220
Telp : +62 21 475 7101 | Fax : +62 21 4786 0845